

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA): Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia

Código CDS: 43694270132274

Ciclo Escolar: 2022-23

Información de contacto del LEA:

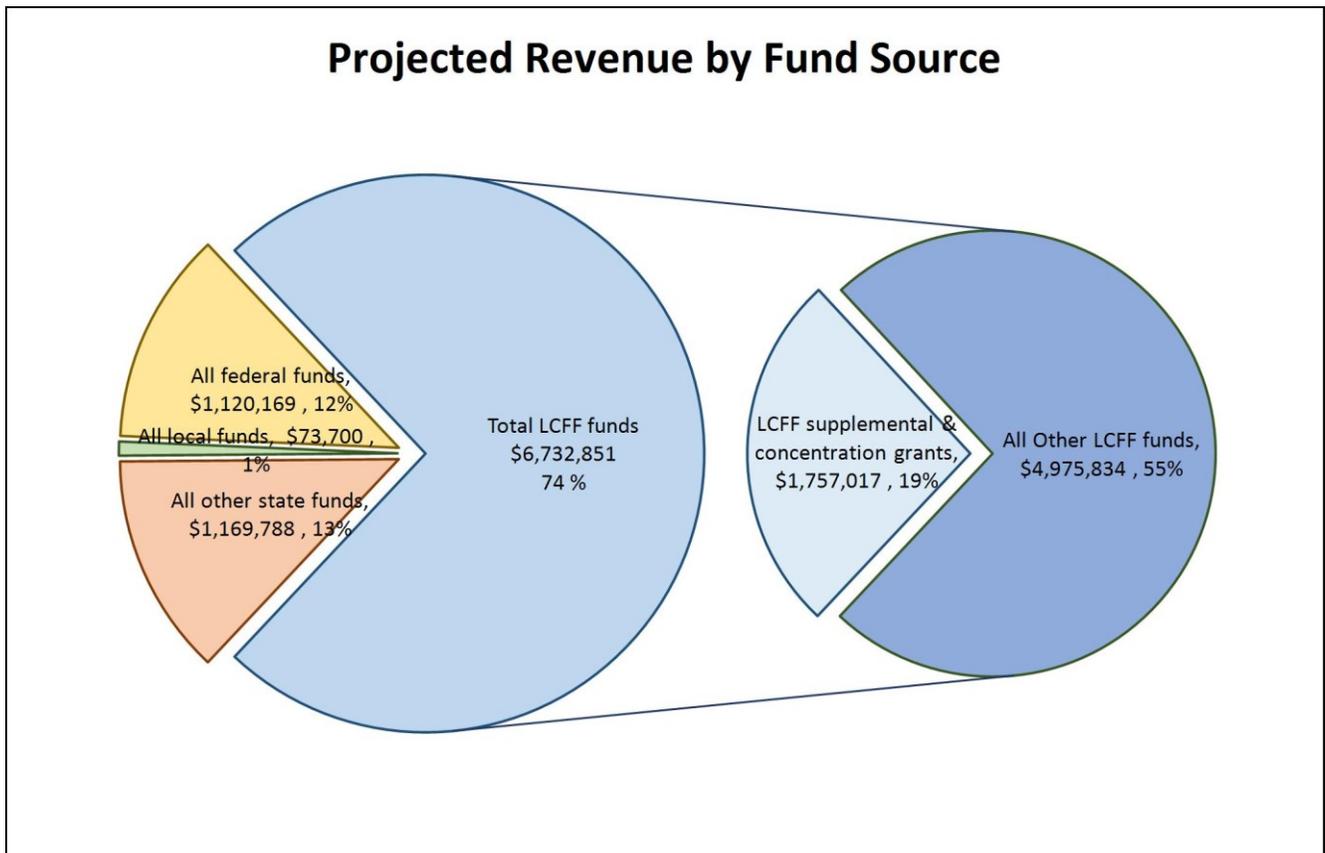
Emma Karpowicz

Directora

408-209-4458

Los distritos escolares reciben financiamiento de distintas fuentes: fondos estatales bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés), otros fondos estatales, locales y federales. Fondos LCFF incluyen un nivel base de financiamiento para todos los LEA y financiamiento adicional - llamados subvenciones "suplementarias y de concentración" - para LEA basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

Resumen Presupuestario para el Año LCAP 2022-23

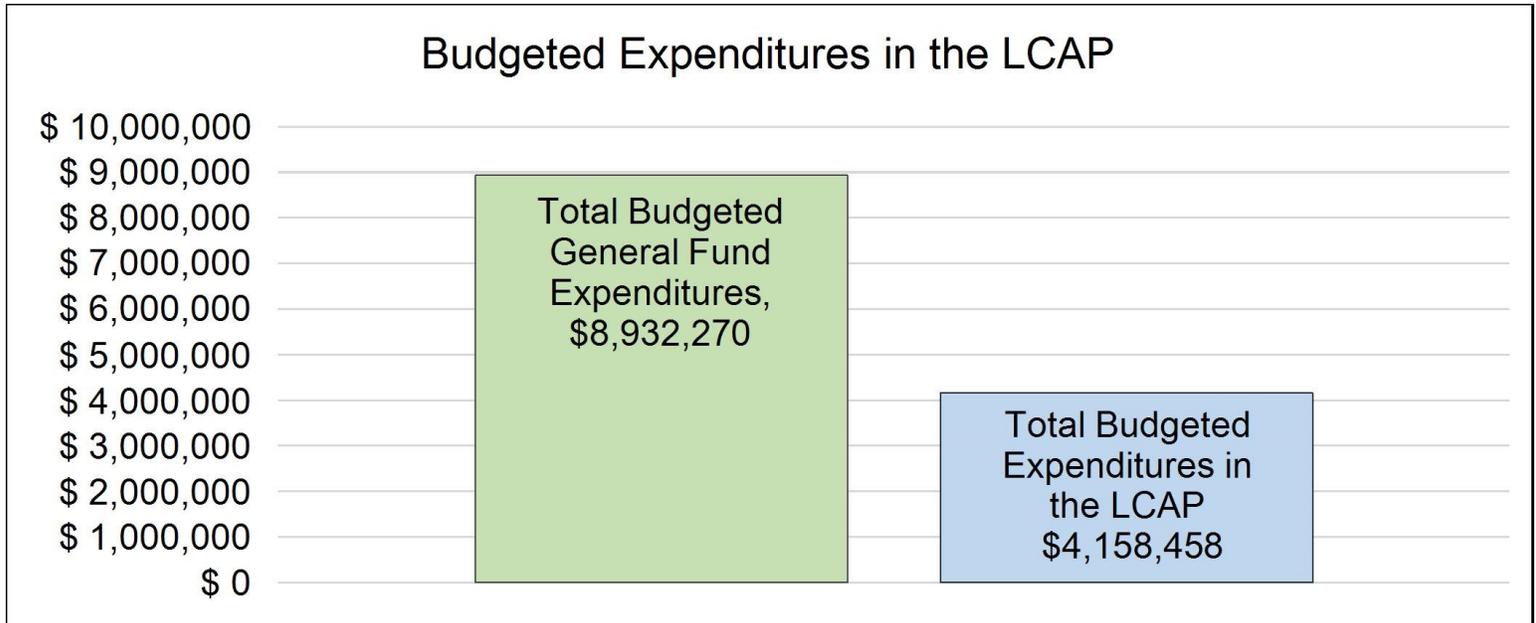


Esta gráfica demuestra el total de los ingresos de propósito general que el Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia espera recibir en el próximo año de todas las fuentes.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El total de los ingresos proyectados para el Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia es \$\$ 9,096,508, del cual \$\$ 6,732,851 es Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF), \$\$ 1,169,788 son otros fondos estatales, \$\$ 73,700 son fondos locales y \$\$ 1,120,169 son fondos federales. De los \$\$ 6,732,851 en Fondos LCFF, \$\$ 1,757,017 es generado basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

El LCFF les da a los distritos escolares mayor flexibilidad sobre como decidir usar los fondos estatales. A cambio, los distritos deben trabajar con los padres, educadores, alumnos y la comunidad para desarrollar un Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) que muestra como ellos usarán los fondos para brindar servicio a los alumnos.



Esta gráfica ofrece un breve resumen sobre cuanto planea usar Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia para el 2022-23. Muestra cuanto del total está vinculado a acciones y servicios planeados en su LCAP.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia planea gastar \$\$ 8,932,270 para el ciclo escolar 2022-23. De esa cantidad, \$\$ 4,158,458 está vinculado a acciones/servicios en el LCAP y \$\$ 4,773,812 no está incluido en el LCAP. Los gastos presupuestados que no están incluidos en el LCAP serán utilizados para lo siguiente:

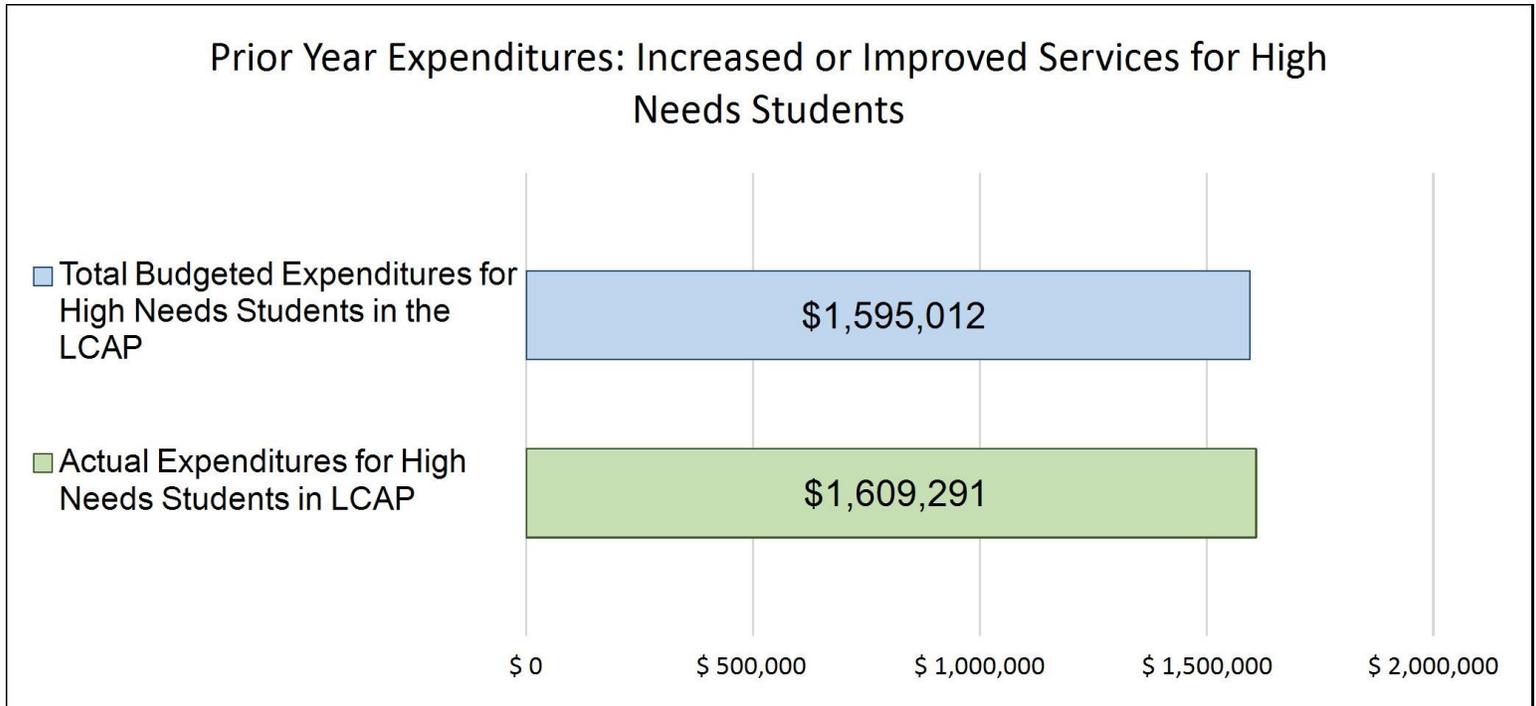
Dentro de los gastos presupuestados del fondo general de la escuela, hay algunos servicios básicos que no están incluidos en el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés). Esto incluye servicios como maestros de materias básicas y administradores y gastos de funcionamiento.

Mayores o Mejores Servicios para los Alumnos de Altas Necesidades en el LCAP para el Ciclo Escolar 2022-23

En 2022-23, el Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia está proyectando que recibirá \$\$ 1,757,017 basado en la inscripción de jóvenes de crianza, estudiantes del inglés y escasos recursos. El Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia debe describir como planea aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el LCAP. El Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia planea gastar \$\$ 1,951,962 hacia el cumplimiento de este requisito, según se describe en el LCAP.

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Actualización sobre Mayores o Mejores Servicios para Alumnos de Altas Necesidades en 2021-22



Esta gráfica compara lo que el Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia presupuestó en el LCAP del año pasado para acciones y servicios que contribuyen a mayores o mejores servicios para alumnos de altas necesidades con lo que el Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia estima ha gastado en acciones y servicios que contribuyen a aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el ciclo escolar actual.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: En 2021-22, el Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia presupuestó en su LCAP \$\$ 1,595,012 para acciones planeadas para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades. El Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia en verdad gastó \$\$ 1,609,291 para acciones para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en 2021-22.

Suplemento a la Actualización Anual del Plan de Contabilidad y Control Local de 2021-22

Nombre de la Agencia Educativa Local	Nombre y Cargo del Contacto	Correo Electrónico y Teléfono
Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia	Emma Karpowicz Directora	ekarpowicz@alphapublicschools.org 408-209-4458

La Ley Presupuestaria de California para 2021-22, Ley Federal del Plan de Rescate Americano de 2021 y otras leyes estatales y federales de alivio han proporcionado las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) con un aumento significativo en financiamiento para apoyar los alumnos, maestros, personal y sus comunidades con recuperarse de la pandemia COVID-19 y para abordar los impactos de aprendizaje a distancia sobre los alumnos. Lo siguiente es un informe singular de mitad del año al consejo o cuerpo directivo local y compañeros educativo relacionado a participación en e implementación de, estas Leyes.

Una descripción sobre cómo y cuándo el LEA incluyó, o planea incluir, sus compañeros educativos sobre el uso de fondos proporcionado mediante la Ley Presupuestaria de 2021 que no fueron incluidos en el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP) de 2020-21.

Nuestro Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) de 2021-2022 detectó importantes estructuras de participación y estableció un marco sobre cómo continuamos involucrando a los socios educativos dados los cambios en la Ley de Presupuesto de 2021: Este año, la escuela interactuó con una amplia variedad de involucrados en el proceso de creación del LCAP. Los grupos de involucrados incluyeron el liderazgo escolar, el liderazgo de la red de Alpha, el personal de la red de Alpha, el personal escolar (incluidos los maestros, el personal auxiliar y el personal de operaciones), los estudiantes, las familias dentro del Consejo de Sitio Escolar y el Consejo Asesor para el Idioma Inglés y el Consejo Administrativo de Alpha.

Se recopilaron sugerencias del liderazgo escolar, el personal y el liderazgo de la red a través del proceso general de planificación de la iniciativa anual, que tuvo lugar entre octubre de 2020 y junio de 2021, durante el cual la escuela siguió el siguiente proceso:

- Análisis de los datos de los estudiantes (incluidos los logros, el crecimiento y las medidas culturales)
- Análisis SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) (Fortalezas, Debilidades, Oportunidades, Amenazas) de Gap con el equipo de liderazgo, el Consejo de Alpha y el Consejo de Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés)/Consejo Asesor para Estudiantes del Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés).
- Elaboración del primer borrador de prioridades/metras del LCAP por parte de los equipos escolares.
- Proceso de sugerencias y comentarios con el personal de escolar, el SSC y el ELAC para perfeccionar el primer borrador de prioridades/metras del LCAP. Redacción del segundo borrador de prioridades/metras del LCAP y presupuesto 1.0 asociado.
- Establecimiento de parámetros, acciones y estrategias.
- Proceso de solicitud de recursos y procesos de adquisición basados en las prioridades del borrador/de las metas del LCAP.
- Plan de dotación de personal para 2021-2022 en función de las prioridades del borrador/de las metas del LCAP.
- Comentarios sobre el presupuesto, los parámetros y las acciones/estrategias a través de reuniones de personal y del SSC y ELAC.
- Análisis de sugerencias adicionales por parte del Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés).
- Análisis y aprobación de las metas del LCAP por parte del SSC.

- Audiencia pública del LCAP propuesto, actualización anual, resumen del presupuesto para padres el 16 de junio.
- Aprobación de indicadores locales, del presupuesto, de la actualización anual, del resumen del presupuesto para los padres y el LCAP por parte del Consejo Administrativo de Alpha el 24 de junio.

Además del proceso anual de fijación de metas/prioridades mencionado con anterioridad, hubo dos oportunidades para obtener comentarios a través de encuestas sobre el desempeño clave de las familias. Los resultados generales y cualitativos se sumaron a los comentarios que se incorporaron en la planificación anual. Los estudiantes y el personal también participaron en encuestas trimestrales a lo largo del año sobre medidas clave relacionadas.

Además de las oportunidades anteriores para obtener comentarios, la escuela lleva a cabo las reuniones “Cafecitos” con el director todos los meses.

Tras la aprobación de la Ley de Presupuesto de 2021, la escuela utilizó estas estructuras similares para involucrar aún más a sus socios educativos. Al analizar las prioridades anuales detectadas en el LCAP de 2021-2022, la escuela pudo financiar puestos adicionales para el apoyo educativo. Estas incorporaciones incluyen funciones que han podido reforzar nuestro personal, en respuesta a las necesidades relacionadas con la pandemia que han surgido durante el ciclo escolar 2021-2022.

Continuamos reuniéndonos con regularidad con nuestros socios educativos en distintos lugares para supervisar las iniciativas y recopilar comentarios. Además, se presentó una actualización sobre el desarrollo de este suplemento a nuestro Consejo de Sitio Escolar en enero de 2022.

Una descripción sobre como el LEA usó, o planea usar, el financiamiento añadido de concentración adicional que recibió para aumentar la cantidad de personal que proporcionó servicios directos a los alumnos en planteles escolares con una inscripción de alumnos que son de escasos recursos, estudiantes del inglés y/o jóvenes de crianza temporal que es superior al 55 por ciento.

Como se mencionó anteriormente, la escuela pudo aprovechar los aumentos asociados con los fondos de subvenciones de concentración adicionales para apoyar las prioridades de su LCAP:

Mejorar la lectoescritura en todo nuestro plantel:

Meta n.º 1: los maestros de la Escuela Preparatoria Cindy Avitia (CAHS, por sus siglas en inglés) mejorarán el uso de las estrategias de lectoescritura para cerciorarse de que el currículo y el trabajo de los cursos de educación general sean accesibles para todos los estudiantes y que ellos expresen un mayor disfrute de la lectura;

Meta n.º 2: el personal docente de la CAHS, a través de la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) y de sistemas mejorados, usará y responderá de manera más eficaz y frecuente a los datos académicos estudiantiles para apoyar a los estudiantes con dificultades a dominar las normas del nivel de grado.

Meta n.º 3: la CAHS se centrará en ofrecerle al personal docente una mejor formación profesional diferenciada que se centre en mejorar las estrategias de lectoescritura y en la aplicación de los datos estudiantiles.

N.º 2 Crear una cultura de empoderamiento:

Meta n.º 4: la CAHS desarrollará una cultura de mayor empoderamiento entre el personal a través de estructuras más sólidas y de formación profesional, con una perspectiva reflexiva en torno a la diversidad, la equidad y la inclusión.

Meta n.º 5: la CAHS desarrollará una cultura de mayor empoderamiento entre las familias al involucrar a los padres a través de la comunicación, las oportunidades de aprendizaje y la colaboración para promover el éxito de los estudiantes.

Meta n.º 6: la CAHS desarrollará una cultura de mayor empoderamiento entre los estudiantes mediante el fomento de un entorno seguro y comprensivo y estructuras de apoyo donde los estudiantes tengan opiniones y sugerencias auténticas.

N.º 3 Las metas adicionales incluyen lo siguiente:

Meta n.º 7: contratar, desarrollar, mantener y valorar al personal docente y al personal de alta calidad.

Meta n.º 8: maximizar los servicios y apoyos adicionales para todos los estudiantes con el fin de ampliar y mejorar el acceso y el éxito de los estudiantes en la universidad.

Con el financiamiento de concentración adicional proyectado en aproximadamente \$204,938, pudimos financiar puestos adicionales para el apoyo educativo. Estas incorporaciones incluyen funciones que han podido reforzar nuestro personal, en respuesta a las necesidades relacionadas con la pandemia que han surgido durante el ciclo escolar 2021-2022.

Una descripción sobre cómo y cuándo el LEA incluyó sus compañeros educativos sobre el uso de fondos federales singulares recibidos que son diseñados para apoyar recuperación de la pandemia COVID-19 y los impactos de educación a distancia sobre los alumnos.

Como se describió con anterioridad, nuestra comunidad escolar involucra a nuestros socios educativos con regularidad. Como parte de esas oportunidades de participación, hemos centrado las conversaciones en el regreso seguro al aprendizaje presencial. Como parte de esas oportunidades de participación, los comentarios se han centrado en ofrecer los recursos para apoyos directos adicionales a los estudiantes. En particular, esto incluye el uso de fondos federales únicos para aumentar el personal auxiliar educativo en nuestro plantel. Esos roles adicionales incluyen asesoramiento de salud mental, intervención académica y maestros asociados.

Una descripción sobre cómo el LEA está implementando la Ley del Plan de Rescate Americano federal y la ley presupuestaria federal de Compensación de Emergencia de Escuela Primaria y Secundaria y los éxitos y desafíos experimentados durante la implementación.

Durante el ciclo escolar 2020-2021, nuestra comunidad escolar pudo implementar un programa de aprendizaje a distancia de calidad, aprovechando los fondos disponibles a través de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense y el programa de Fondo de Ayuda para las Escuelas Primarias y Secundarias (ESSER, por sus siglas en inglés). Este programa se centró en involucrar a los estudiantes a través de sólidas oportunidades sincrónicas y aprendizaje asincrónico para suplementar. Nuestro personal priorizó la asistencia y el compromiso diarios e implementó intervenciones para los estudiantes que experimentan problemas de asistencia. En la primavera de 2021, pudimos

brindar oportunidades para volver a la instrucción presencial. Esto se hizo con la seguridad como máxima prioridad, por lo que se utilizaron fondos federales para marcar el comienzo de ese regreso.

Si bien la disponibilidad de estos fondos brindó el apoyo que tanto necesitaban, experimentamos dificultades significativas. Como se ha publicitado ampliamente en todas las escuelas de California, la dotación de personal ha sido nuestra principal dificultad. La búsqueda de personal calificado ha sido notablemente más difícil que antes de la pandemia y las personas han comentado su indecisión a la hora de volver a trabajar en forma presencial. Además, las ausencias relacionadas con la pandemia han exacerbado las necesidades de personal en el día a día y acceder a un grupo de suplentes adecuado es un desafío notable.

Hemos podido mitigar en cierta medida estos problemas de personal gracias a nuestro uso deliberado de los fondos federales en funciones de apoyo a la instrucción, lo que nos ha permitido contar con una dotación de personal más amplia para hacer frente a esos desafíos cuando sea posible.

Una descripción sobre como el LEA está usando sus recursos fiscales recibidos para el ciclo escolar 2021-22 de manera que es consistente con los planes aplicables y cumple con el LCAP y Actualización Anual del LEA para 2021-22.

A pesar de algunos de los desafíos señalados anteriormente, nuestra escuela ha sido capaz de ejecutar en gran medida las acciones y prioridades descritas en nuestros planes colectivos, que incluyen lo siguiente:

- 1) LCAP de 2021-2022;
- 2) Plan de Regreso Seguro a la Instrucción Presencial;
- 3) Plan de Asistencia y Continuidad del Aprendizaje;
- 4) Plan de gastos del ESSER.

Todos estos planes se pueden encontrar en: <https://www.alphapublicschools.org/school/cindy-avitia/>

Instrucciones para el Suplemento a la Actualización Anual del Plan de Contabilidad y Control Local de 2021-22

Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento del Suplemento a la Actualización Anual del Plan de Contabilidad y Control Local de 2021-22 (LCAP, por sus siglas en inglés), favor de contactar la oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en

inglés) local o la Oficina de Apoyo para Sistemas de Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés), por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico en lcff@cde.ca.gov.

Introducción

La Ley Presupuestaria de California para 2021-22, Ley Federal del Plan de Rescate Americano de 2021 y otras leyes estatales y federales de alivio han proporcionado las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) con un aumento significativo en financiamiento para apoyar los alumnos, maestros, personal y sus comunidades con recuperarse de la pandemia COVID-19 y para abordar los impactos de aprendizaje a distancia sobre los alumnos. La Sección 124(e) del Proyecto de Ley de la Asamblea 130 requiere que los LEA presenten una noticia sobre la Actualización Anual del LCAP de 2021-22 y Panorama Presupuestario para los Padres a más tardar para el 28 de febrero de 2022, en una reunión sistemáticamente programada del consejo o cuerpo directivo del LEA. En esta reunión, el LEA debe incluir todo lo siguiente:

- El Suplemento a la Actualización Anual para el LCAP de 2021–22 (Suplemento de 2021–22);
- Todos los datos disponibles de resultado de mitad del año relacionado a medidas identificadas en el LCAP de 2021-22; y
- Datos sobre gastos e implementación de mitad del año sobre todas las acciones identificadas en el LCAOP de 2021-22.

Al reportar datos disponibles sobre resultados, gastos e implementación de mitad del año, los LEA tienen flexibilidad para proporcionar esta información según mejor se acopla al contexto local, dado que es sucinto y cuenta con un nivel de detalle que es significativo y accesible para los compañeros educativos del LEA.

El Suplemento de 2021-22 es considerado parte del LCAP de 2022-23 para los propósitos de adopción, repaso y aprobación y debe incluirse con el LCAP de acuerdo con lo siguiente:

- El Panorama Presupuestario para los Padres de 2022-23
- El Suplemento de 2021–22
- El LCAP de 2022–23
- Las Tablas de Acción para el LCAP de 2022-23
- Las Instrucciones para la Plantilla LCAP

Como tal, el Suplemento de 2021-22 será entregado para repaso y aprobación como parte del LCAP de 2022-23 del LEA.

Instrucciones

Responde a los siguientes temas, según se requiere. Al responder a estas preguntas, los LEA deben, al mayor nivel práctico, proporcionar respuestas sucintas que contienen un nivel de detalle que será significativo y accesible a los compañeros educativos del LEA y el público general y debe, al mayor nivel práctico, usar lenguaje que es comprensible y accesible para los padres.

En responder a estas preguntas, el LEA tiene flexibilidad para consultar información proporcionada en otros documentos de planificación. Un LEA que elige hacer referencia a información proporcionada en otros documentos de planificación debe identificar los planes que consulta,

donde se encuentran los planes (tal como un enlace a una página web) y donde en el plan se puede encontrar la información que se está consultando.

Tema 1: *“Una descripción sobre cómo y cuándo el LEA incluyó, o planea incluir, sus compañeros educativos sobre el uso de fondos proporcionado mediante la Ley Presupuestaria de 2021 que no fueron incluidos en el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP) de 2020-21.”*

En general, los LEA tienen flexibilidad en decidir cuáles fondos son incluidos en el LCAP y a qué nivel aquellos fondos son incluidos. Si el LEA recibió financiamiento mediante la Ley Presupuestaria de 2021 que hubiera típicamente incluido dentro de su LCAP, identifica los fondos proporcionados en la Ley Presupuestaria de 2021 que no fueron incluidos en el LCAP y proporciona una descripción sobre como el LEA ha incluido sus compañeros educativos sobre el uso de fondos. Si un LEA incluyó los fondos aplicables en su adoptado LCAP de 2021-22, proporciona esta explicación.

Tema 2: *“Una descripción sobre como el LEA usó, o planea usar, el financiamiento añadido de concentración adicional que recibió para aumentar la cantidad de personal que proporcionó servicios directos a los alumnos en planteles escolares con una inscripción de alumnos que son de escasos recursos, estudiantes del inglés y/o jóvenes de crianza temporal que es superior al 55 por ciento.”*

Si el LEA no recibe una subvención de concentración o la adición de la subvención de concentración, proporciona esta explicación.

Describe como el LEA está usando, o planea usar, los fondos añadidos de la subvención de concentración recibidos consistentes con la Sección 42238.02 del Código Educativo de California, según enmendado, para aumentar la cantidad de personal certificado, personal clasificado o ambos, incluyendo personal de mantenimiento, que proporciona servicios directos a los alumnos en planteles escolares con inscripción estudiantil sin duplicación superior al 55 por ciento, comparado a escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es igual a o inferior al 55 por ciento.

En caso de que la adición de subvención de concentración adicional no es suficiente para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, describa como el LEA está usando los fondos para retener el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Tema 3: *“Una descripción sobre cómo y cuándo el LEA incluyó sus compañeros educativos sobre el uso de fondos federales singulares recibidos que son diseñados para apoyar recuperación de la pandemia COVID-19 y los impactos de educación a distancia sobre los alumnos.”*

Si el LEA no recibió financiamiento federal singular para apoyar recuperación de la pandemia COVID-19 y los impactos de educación a distancia sobre los alumnos, proporciona esta explicación.

Describa cómo y cuándo el LEA incluyó sus compañeros educativos sobre el uso de fondos federales singulares recibidos que son diseñados para apoyar recuperación de la pandemia COVID-19 y los impactos de educación a distancia sobre los alumnos. Consulte la página web de la Hoja de Resumen para Financiamiento de Recuperación COVID-19 (<https://www.cde.ca.gov/fg/cr/relieffunds.asp>) para una lista de financiamiento de recuperación COVID-19 y la página web de Financiamiento de Estímulo Federal (<https://www.cde.ca.gov/fg/cr/>) para información adicional sobre estos fondos. El LEA no es requerido describir participación que ha tomado lugar relacionado a los fondos estatales.

Tema 4: *“Una descripción sobre cómo el LEA está implementando la Ley del Plan de Rescate Americano federal y la ley presupuestaria federal de Compensación de Emergencia de Escuela Primaria y Secundaria y los éxitos y desafíos experimentados durante la implementación.”*

Si un LEA no recibe financiamiento ESSER III, proporciona esta explicación.

Describa la implementación del LEA con sus esfuerzos por mantener la seguridad y salud de los alumnos, educadores y otro personal y asegurar la continuidad de servicios, según requerido por la Ley del Plan de Rescate Americano de 2021 y su implementación del plan presupuestario de Compensación de Emergencia de Escuela Primaria y Secundaria (ESSER, por sus siglas en inglés) federal hasta la fecha, incluyendo éxitos y desafíos.

Tema 5: *“Una descripción sobre como el LEA está usando sus recursos fiscales recibidos para el ciclo escolar 2021-22 de manera que es consistente con los planes aplicables y cumple con el LCAP y Actualización Anual del LEA para 2021-22.”*

Forma un resumen de como el LEA está usando sus recursos fiscales recibidos para el ciclo escolar 2021-22 para implementar los requisitos de planes aplicables de manera que cumple con el LCAP del LEA para 2021-22. Para propósitos de responder a este tema, “planes aplicables” incluye el Plan de Regreso Seguro a Instrucción en Persona y Continuidad de Servicios y el Plan Presupuestario ESSER III.

Departamento de Educación de California
noviembre de 2021

Plan de Contabilidad y Control Local

Las instrucciones para completar el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) se encuentran después de la plantilla.

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA)	Nombre y Cargo del Contacto	Correo Electrónico y Teléfono
Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia	Emma Karpowicz Directora	ekarpowicz@alphapublicschools.org 408-209-4458

Resumen del Plan [2022-23]

Información General

Una descripción del LEA, sus escuelas y sus alumnos en kínder de transición a 12vo grado, según corresponde al LEA.

Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia (CAHS, por sus siglas en inglés) forma parte de la red de Escuelas Públicas Alpha, cuya misión es la siguiente: creemos que todos los niños tienen un derecho fundamental a una educación excelente. Las Escuelas Públicas Alpha se asegurarán de que todos los alumnos desarrollen las habilidades académicas y los hábitos de liderazgo necesarios para tener éxito en la universidad y vivir con integridad.

Dirigida por la directora Emma Karpowicz y un equipo de maestros dedicados y capacitados, Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia (ACAHS, por sus siglas en inglés) prepara a todos los estudiantes para la universidad con el conocimiento, las habilidades y la autodisciplina necesarios a fin de que tengan éxito en la universidad y más allá. Alpha apoya a las familias en cada paso del proceso universitario con el objetivo de cerciorarse de que los estudiantes soliciten, se inscriban y tengan éxito en la universidad. CAHS es una escuela comunitaria pequeña, segura y libre de matrícula que abrió las puertas a su primera clase de 9.º grado en el verano de 2015.

En este momento, la escuela atiende de 9.º a 12.º grado y graduó su primera clase en 2018-2019. Los estudiantes de ACAHS son principalmente latinos y vietnamitas y residen en el este de San José. ACAHS atiende alrededor de 515 estudiantes, el 88% de ellos son de bajos recursos. El perfil demográfico de la escuela es de 92% de latinos, 5% de asiáticos, 1.4% de filipinos, 1% de afroamericanos y menos del 1% de blancos y de estudiantes de dos o más razas. Servimos a un cuerpo estudiantil que se compone del 41% de estudiantes del inglés y del 19% de estudiantes con necesidades especiales. Muchos estudiantes serán los primeros de su familia en asistir a la universidad. La escuela lleva el nombre de la primera presidenta del consejo escolar de Alpha, Cindy Avitia. Nacida y criada en el este de San José, Cindy sirvió a su comunidad como activista en muchos temas, fue defensora de los derechos sociales y civiles y abogada de inmigración. Es un honor para Alpha conmemorar a Cindy, su compromiso con el empoderamiento de su comunidad y el espíritu de servicio que encarnaba.

Reflexiones: Éxitos

Una descripción de éxitos y/o progreso basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California y datos locales.

Después de un año de aprendizaje a distancia, nuestros estudiantes regresaron para el ciclo escolar 2021-2022 este otoño con una amplia gama de conocimientos académicos y habilidades sociales. En todos los niveles, algunos de nuestros estudiantes progresaron y mejoraron durante el aprendizaje virtual, y otros no, por lo que sabíamos que tendríamos que centrarnos en la diferenciación de la instrucción y en la elaboración o recuperación de las habilidades sociales con nuestro currículo de aprendizaje socioemocional (SEL, por sus siglas en inglés). En la Escuela Preparatoria Alpha Cindy Avitia, estamos orgullosos de la comunidad de estudiantes, personal y familias, y de nuestro enfoque y dedicación diarios para cerciorarnos de que todos los miembros de la comunidad progresen y se desarrollen. Si bien este ciclo escolar nos hemos enfrentado a retos y a continuas interrupciones como consecuencia del COVID-19, tenemos mucho de lo que enorgullecemos y festejar. Estos son algunos de nuestros éxitos en el cumplimiento de las metas del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés):

- El 97% de los estudiantes de 12.º grado se graduaron en 4 años.
- El 32% de los estudiantes aprobaron el examen de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés) con una puntuación de 3 o más.
- El 79% de los estudiantes recibieron un promedio (GPA, por sus siglas en inglés) de 2.0 y más.
- El 100% de las familias están de acuerdo en que la escuela escucha la opinión de las familias en los comentarios y la toma de decisiones (según la encuesta bianual).
- El 100% de las familias se sienten acogidas y escuchadas por la escuela (según la encuesta bianual).
- El 93% de familias tienen un sentido de pertenencia y conexión con la comunidad escolar.

También estamos orgullosos de las numerosas acciones que hemos podido llevar a cabo este año y que han contribuido al éxito de los datos anteriores. Seguiremos manteniendo estas acciones exitosas en el ciclo escolar 2022-2023 mientras seguimos avanzando hacia los resultados de tres años.

Meta n.º 2 del LCAP: Apoyos en etapas: debido a todos los desafíos que enfrentamos este año, todavía estábamos dedicados a llevar a cabo la formación profesional para capacitar al personal en apoyo de múltiples niveles varias veces este año, y la realización de reuniones periódicas con el personal (maestros, líderes, especialistas educativos, asesores de salud mental) detectará las intervenciones apropiadas de nivel 2 y 3 para los estudiantes.

Meta n.º 5: Apoyos del Centro de Aprendizaje para Padres: continuar y mejorar los servicios del Centro de Aprendizaje para Padres de Alpha y el líder del Centro de Aprendizaje para Padres para ofrecer recursos y apoyo a las familias de Alpha a través de la educación y las conexiones con los recursos para garantizar que las familias continúen sintiéndose bienvenidas, escuchadas y con un sentido de pertenencia.

Meta n.º 8 del LCAP: Seminarios de preparación para la universidad: los estudiantes de 11.º grado y 12.º grado continuarán participando en los seminarios universitarios para prepararse para la Prueba de Aptitud Académica (SAT, por sus siglas en inglés) y las solicitudes universitarias, además de recibir apoyo adicional de nuestros orientadores académicos universitarios.

Reflexiones: Necesidad Identificada

Una descripción de cualquier área que necesita mejora significativa basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) y datos locales, incluyendo cualquier área de bajo desempeño y significativas brechas de desempeño entre grupos estudiantiles en los indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) y cualquier paso tomado para abordar aquellas áreas.

Como resultado de la continua pandemia de COVID-19 y su efecto en las escuelas de todo el estado, no tenemos datos disponibles de la interfaz de datos escolares de California. Sin embargo, al analizar los datos locales, hemos detectado las siguientes áreas de necesidad que requerirán más atención en el ciclo escolar 2022-2023. Consultar las acciones del LCAP a continuación para obtener más detalles sobre las estrategias que se están incorporando para el ciclo escolar 2022-2023.

1. Ausentismo crónico: al 16 de mayo, el desglose del ausentismo crónico es el siguiente: 45% para todos los estudiantes; 51% para los estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés); 57% para los estudiantes de educación especial (SPED, por sus siglas en inglés); 46% para los estudiantes latinos y 19% para los estudiantes asiáticos. La asistencia, tanto para los estudiantes como para el personal, fue un problema importante este año, ya que los casos de COVID-19 siguieron afectando a nuestras comunidades y requirieron que los estudiantes estuvieran en cuarentena a lo largo del año, lo que dio lugar a más ausencias de lo normal. Si bien anticipamos menos interrupciones por el COVID-19 en el ciclo escolar 2022-2023, fortaleceremos nuestros apoyos de monitoreo de la asistencia para el próximo año con el fin de monitorear de cerca el ausentismo crónico. Esto incluirá la mejora de los procedimientos de comunicación para las ausencias y las tardanzas, las conferencias comprensivas con los estudiantes y la familia para resolver los problemas de ausentismo injustificado y los incentivos a nivel de la escuela y de la clase para lograr una mayor asistencia. Además, seguiremos colaborando con la organización FACTR, nuestro proveedor externo, y nuestro decano de Cultura Escolar, quienes apoyan a los estudiantes y a las familias para que accedan al asesoramiento en salud mental, además de equipar a los estudiantes y al personal con estrategias que ayudarán a los estudiantes a sentirse seguros, motivados y desafiados en los salones de clase y en todo el plantel para mejorar la asistencia.

2. Retención de maestros: la pandemia ha tenido un impacto en la retención de maestros en todo el país y estamos sintiendo especialmente esos efectos en Alpha Cindy Avitia con la tasa de retención actual del 36%. Continuaremos enfocándonos en la Meta n.º 7 de “Contratar, desarrollar, mantener y valorar al personal docente y a los miembros de personal de alta calidad”. Incorporaremos nuevas acciones en un esfuerzo por conservar a nuestros fantásticos maestros y miembros del personal. Este trabajo incluirá la alineación en una visión compartida del desarrollo del liderazgo en Alpha, con trayectos que permitan a los maestros y líderes eficaces hacer avanzar sus carreras en Alpha. Nuestro enfoque se centrará en elevar las opiniones del personal para mejorar la sostenibilidad y el entorno de trabajo. También implementaremos una variedad de estrategias detectadas por la organización The New Teachers Project (TNTP, por sus siglas en inglés) como estrategias eficaces para conservar maestros. Además, introduciremos una nueva rúbrica de evaluación de maestros que está alineada con la Visión de Enseñanza Excelente de Alpha, junto con una rúbrica de evaluación de la orientación que está alineada con la Visión de Orientación Excelente de Alpha. La rúbrica de orientación se utilizará para apoyar el desarrollo de todos aquellos en Alpha que capacitan a los maestros.

Tasas de reclasificación del 3.8%: vimos una disminución en nuestras tasas de reclasificación en un 7% para el ciclo escolar 2021-2022. Como resultado de nuestros problemas de personal y enseñanza, enfatizamos la instrucción de Nivel 1 para satisfacer mejor las necesidades del personal, los estudiantes y las familias. Esto hizo que se prestara menos atención al análisis de datos en los Niveles 2 y 3. Para el ciclo escolar 2022-2023, nuestro especialista en Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) se asociará con la

nueva función de especialista en Datos para centrarse en el análisis de datos de las intervenciones de Nivel 2 y 3 con énfasis en los estudiantes de varios idiomas.

Los Puntos Más Destacados del LCAP

Un breve panorama del LCAP, incluyendo cualquier punto clave que debe enfatizarse.

Este año, la Escuela Preparatoria Alpha Cindy Avitia pasó por un riguroso proceso de planificación del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) que implicó la participación de muchos involucrados de la escuela y la comunidad. El proceso incluyó la reflexión sobre las prácticas, acciones y estrategias del ciclo escolar actual, y las metas del LCAP. Con base en los análisis realizados con el personal de la escuela y los comentarios de las familias y los estudiantes, vamos a continuar con nuestras áreas de enfoque de las siguientes metas del LCAP:

Meta n.º 1: los maestros de la Escuela Preparatoria Cindy Avitia (CAHS, por sus siglas en inglés) mejorarán el uso de las estrategias de lectoescritura para cerciorarse de que el currículo y el trabajo de los cursos de educación general sean accesibles para todos los estudiantes y que ellos expresen un mayor disfrute de la lectura;

Meta n.º 2: el personal docente de la CAHS, a través de la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) y de sistemas mejorados, usará y responderá de manera más eficaz y frecuente a los datos académicos estudiantiles para apoyar a los estudiantes con dificultades a dominar las normas del nivel de grado.

Meta n.º 3: la CAHS se centrará en ofrecerle al personal docente una mejor formación profesional diferenciada que se centre en mejorar las estrategias de lectoescritura y en la aplicación de los datos estudiantiles.

Meta n.º 4: la CAHS desarrollará una cultura de mayor empoderamiento entre el personal a través de estructuras más sólidas y de formación profesional, con una perspectiva reflexiva en torno a la diversidad, la equidad y la inclusión.

Meta n.º 5: la CAHS desarrollará una cultura de mayor empoderamiento entre las familias al involucrar a los padres a través de la comunicación, las oportunidades de aprendizaje y la colaboración para promover el éxito de los estudiantes.

Meta n.º 6: la CAHS desarrollará una cultura de mayor empoderamiento entre los estudiantes mediante el fomento de un entorno seguro y comprensivo y estructuras de apoyo donde los estudiantes tengan opiniones y sugerencias auténticas.

Meta n.º 7: contratar, desarrollar, mantener y valorar al personal docente y al personal de alta calidad.

Meta n.º 8: maximizar los servicios y apoyos adicionales para todos los estudiantes con el fin de ampliar y mejorar el acceso y el éxito de los estudiantes en la universidad.

A continuación, se mencionan las características clave y los cambios enfatizados a lo largo del LCAP de este año que serán un enfoque para nuestra escuela el próximo año:

- Acción 6 de la Meta n.º 1: fortaleceremos las bibliotecas de nuestros salones de clase mediante la compra de más libros que se alineen más estrechamente con los intereses y las identidades de los estudiantes para despertar aún más el entusiasmo y la afición por la lectoescritura.

- Acción 7 de la Meta n.º 2: agregaremos una función de especialista en Datos en toda la red. Esta función será fundamental para apoyar nuestros procesos de análisis de datos y de retroceso de datos en general.
- Acción 7 de la Meta n.º 5: con el fin de apoyar a las familias y ampliar y mejorar las iniciativas de participación, contrataremos a un director superior (SD, por sus siglas en inglés) de Representación y Participación Comunitaria (ACE, por sus siglas en inglés).
- Meta n.º 7: agregaremos dos nuevas acciones para apoyar nuestras iniciativas en la retención y sostenibilidad de maestros y miembros del personal. Alinearemos una visión compartida del desarrollo del liderazgo en Alpha, con trayectos que permitan a los maestros y líderes eficaces hacer avanzar sus carreras en Alpha. Nuestro enfoque se centrará en elevar las opiniones del personal para mejorar la sostenibilidad y el entorno de trabajo. También pondremos en práctica una serie de estrategias detectadas por la organización The New Teachers Project (TNTP, por sus siglas en inglés) como estrategias eficaces para la retención de maestros (Acción 7.9). Además, introduciremos nuevas rúbricas de desempeño para los maestros y los capacitadores docentes (Acción 7.10). Esto consistirá en la finalización, la implementación y el perfeccionamiento (según sea necesario) de una rúbrica de evaluación de los maestros que esté alineada con la Visión de Enseñanza Excelente de Alpha. Finalizar, implementar y perfeccionar (según sea necesario) una rúbrica de evaluación de capacitadores que esté alineada con la Visión de Enseñanza Excelente de Alpha. La rúbrica de capacitadores se utilizará para apoyar el desarrollo de todos aquellos en Alpha que capacitan a maestros (principalmente, directores auxiliares, pero también directores, miembros del equipo académico de la red y, posiblemente, maestros líderes como asesores).
- Acción 5 de la Meta n.º 8: contratación de un secretario escolar para apoyar la supervisión de la finalización de los cursos de A-G a lo largo del 9.º al 12.º grado, con el fin de supervisar el camino de todos los estudiantes hacia la graduación.

Apoyo y Mejoramiento Integral

Un LEA con una escuela o escuelas elegible(s) para apoyo y mejoramiento integral debe responder a los siguientes temas.

Escuelas Identificadas

Una lista de escuelas en el LEA que son elegibles para apoyo y mejora integral.

Ninguna

Apoyo para Escuelas Identificadas

Una descripción sobre como el LEA ha apoyado o apoyará sus escuelas elegibles en desarrollar planes de apoyo y mejoramiento integral.

N/A

Supervisando y Evaluando Efectividad

Una descripción sobre como el LEA supervisará y evaluará el plan para apoyar la mejora estudiantil y escolar.

N/A

Participación de los Compañeros Educativos

Un resumen del proceso de compañeros educativos y como la participación de los compañeros educativos fue considerada antes de finalizar el LCAP.

En la Escuela Preparatoria Cindy Avitia, creemos que la participación de todos los socios educativos es clave para la implementación exitosa de nuestro programa. A lo largo del proceso de desarrollo del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés), les consultamos a los siguientes socios educativos: administradores, maestros, miembros del personal no docente, estudiantes, miembros del Consejo de Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés), miembros del Consejo Asesor para Estudiantes del Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés) y otros padres de estudiantes. Consultar a continuación las diversas formas en que se ha hecho participar a los involucrados:

- Encuesta anual a las familias: esta encuesta se administró en abril. La encuesta incluyó enunciados para que las familias brindaran sus sugerencias sobre la labor de participación de la escuela y sus perspectivas sobre la experiencia de los estudiantes. Las preguntas se centraron en la seguridad escolar, la pertenencia, la iniciativa de incluir la opinión de las familias en la toma de decisiones escolares y la satisfacción con la enseñanza y los niveles de preparación de los estudiantes. Además de las áreas de enfoque anteriores, también les pedimos a las familias que respondieran de manera directa a las acciones del LCAP, dándoles la oportunidad de brindar su opinión sobre la dirección de dicho plan para el ciclo escolar 2022-2023.
- Encuesta anual a los estudiantes: las encuestas de cultura estudiantil se realizaron dos veces al año. Las preguntas se centraron en la seguridad escolar, la pertenencia, la opinión de los estudiantes, la preparación en el salón de clase y las preguntas de evaluación de los maestros. Además de las áreas de enfoque anteriores, también encuestamos a los estudiantes en abril para pedirles que respondieran de manera directa a nuestras acciones del LCAP, lo que les dio la oportunidad de brindar información sobre la dirección de dicho plan para el ciclo escolar 2022-2023.
- Encuesta anual a los compañeros de equipo: esta encuesta se administró a todos los miembros del personal en abril y les pidió que consideraran las metas y acciones actuales del LCAP y les dio la oportunidad de brindar información sobre la dirección de dicho plan para el ciclo escolar 2022-2023.
- Reuniones del SSC y el ELAC: nuestro SSC y ELAC se reunieron el año pasado por Zoom y de manera presencial cuando correspondió, y los padres tuvieron la oportunidad de analizar el crecimiento, los éxitos y las dificultades de los estudiantes. Los padres compartieron lo que funcionaba y lo que no sobre nuestro programa y las acciones descritas en el LCAP, así como los apoyos que necesitaban sus hijos. Nuestro SSC se desempeña como nuestro Comité Asesor del LCAP y dedica tiempo adicional a las reuniones brindando comentarios sobre el LCAP y analizando los LCAP preliminares y finales. A continuación, se muestran las fechas en que llevamos a cabo las reuniones del SSC y el ELAC:

SSC: 20 de octubre, 16 de noviembre, 8 de diciembre, 12 de abril

Reuniones del ELAC: 28 de septiembre, 8 de febrero, 3 de mayo

- Café con el director: estas reuniones se llevaron a cabo todos los meses durante el año pasado, brindando a las familias la oportunidad de hacer comentarios sobre el trabajo que se está realizando en la escuela y sobre las metas del LCAP para el próximo año.
- Reuniones de personal: las reuniones de personal se llevaron a cabo todas las semanas y los miembros del personal analizaron de manera constante los datos relacionados con el éxito académico de los estudiantes, la asistencia, así como los apoyos socioemocionales y la pertenencia.
- Reuniones del equipo de liderazgo: el equipo de liderazgo se reunió cada dos meses para planificar el liderazgo de la formación profesional para todo el personal, impulsando las decisiones sobre las necesidades y los apoyos académicos y socioemocionales.
- Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés): nuestro LCAP se presentó ante el SELPA para su análisis y debate el 8 de junio de 2022.
- Audiencia pública del Consejo: realizamos una audiencia pública antes de la aprobación oficial de nuestro LCAP para brindarle al público la oportunidad de analizar y hacer comentarios sobre nuestro borrador del LCAP el 15 de junio de 2022.

Un resumen de los comentarios proporcionados por grupos específicos de compañeros educativos.

A lo largo de nuestro proceso de participación, surgieron varios temas de los siguientes grupos de socios educativos:

Familias:

- La mayoría de las familias querían que nuestras acciones actuales continuaran el próximo año

Cuando se encuestó a las familias para que brindaran sus comentarios sobre la labor de participación escolar y las perspectivas sobre la experiencia de los estudiantes, las familias respondieron favorablemente a las siguientes preguntas:

El personal de la escuela escucha a los padres cuando tienen preguntas, inquietudes o ideas: 100%.

La escuela prepara a todos los estudiantes para tener éxito en la universidad: 93%.

Estoy satisfecho con el nivel de instrucción que reciben los estudiantes: 100%.

Estoy satisfecho con la cantidad de oportunidades brindadas a las familias para participar en actividades y programas escolares: 100%.

Estoy satisfecho con el nivel de seguridad (física/emocional) en la escuela: 87%.

La escuela escucha la opinión y los comentarios de las familias al tomar decisiones: 100%.

Tengo un sentido de pertenencia y conexión con la comunidad escolar: 93%.

Las instalaciones de la escuela están limpias y son acogedoras: 93%.

Personal:

- La mayor parte del personal quiere que las acciones actuales continúen con algunas modificaciones.
- Oportunidad para una mayor independencia conductual de los maestros sobre la evaluación y las modificaciones.
- Más flexibilidad para complementar el currículo.
- Necesidad de un consenso claro y alineación en la implementación del currículo de Study Sync.
- La formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) semanal es abundante, pero existe el deseo de aumentar el tiempo de colaboración.

- Traer a alguien externo para llevar a cabo la PD sobre diversidad, equidad e inclusión (DEI, por sus siglas en inglés)
- Apoyo a la certificación profesional
- Preparación adicional para las pruebas

Estudiantes:

Se encuestó a los estudiantes sobre qué tan bien la escuela ha implementado las metas y acciones del LCAP; las respuestas se describen a continuación:

Meta n.º 1 y n.º 3 del LCAP: creo que he mejorado mis habilidades de lectoescritura y disfruto más leyendo este ciclo escolar: 68%.

Meta n.º 2 del LCAP: creo que mi escuela tuvo éxito en proporcionar a los estudiantes apoyos eficaces cuando los estudiantes tenían dificultades: 81%.

Meta n.º 5 del LCAP: creo que mi escuela hace un buen trabajo comunicándose con las familias y haciéndolas participar: 84%.

Meta n.º 6 del LCAP: creo que mi escuela fomenta un entorno seguro y comprensivo, así como estructuras de apoyo que me permiten compartir mi opinión y sugerencias auténticas: 84%.

Meta n.º 7 del LCAP: creo que tengo maestros de alta calidad en mi escuela: 74%.

Meta n.º 8 del LCAP: creo que mi escuela brinda a los estudiantes los servicios y apoyos para ampliar y mejorar nuestro acceso y éxito en la universidad: 88%.

Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte específico de los compañeros educativos.

Los estudiantes, el personal y las familias nos dijeron que querían que nuestras acciones se mantuvieran en gran medida igual para el próximo año, ya que están viendo un gran progreso dada la cantidad de desafíos que enfrentamos este año debido a la pandemia en curso. Los socios educativos también comunicaron la necesidad de hacer algunas modificaciones y agregados a las acciones para el ciclo escolar 2022-2023. Sobre la base de los temas descritos con anterioridad de los socios educativos, los comentarios se incorporaron a nuestro LCAP de las siguientes maneras:

Acción 6 de la Meta n.º 1: fortaleceremos las bibliotecas de nuestros salones de clase mediante la compra de más libros que se alineen más estrechamente con los intereses y las identidades de los estudiantes para despertar aún más el entusiasmo y la afición por la lectoescritura. En respuesta a los comentarios de nuestro personal, también haremos un esfuerzo sostenido para centrar el tiempo adicional de desarrollo de los compañeros de equipo en la consolidación de la coherencia y la alineación en la implementación de StudySync

Acción 7 de la Meta n.º 2: agregaremos una función de especialista en Datos en toda la red para respaldar la Meta n.º 2. Esta función será fundamental para apoyar nuestros procesos de análisis de datos y de retroceso de datos en general. Esta función liderará la labor de formación profesional para guiar al personal en la facilitación de conversaciones/análisis de datos académicos y de comportamiento, con el énfasis puesto en mejorar los resultados para las poblaciones estudiantiles sin duplicar. A través de este puesto también se colaborará de cerca con nuestros maestros de intervención académica en el establecimiento para detectar los apoyos de intervención de nivel 2 y 3. La

incorporación de este puesto estuvo influenciada por los comentarios del personal para obtener más apoyo de intervención y alineación adicional sobre cómo abordamos el análisis de datos.

Acción 5 de la Meta n.º 3: el personal comunicó con insistencia la necesidad de que haya más tiempo de colaboración. Agregamos una acción a nuestra Meta n.º 3 a fin de incorporar tiempo en el cronograma para una colaboración constante entre los departamentos, los niveles de grado, los especialistas educativos y los maestros de educación general, etc., al servicio del crecimiento académico de los estudiantes.

Acción 2 de la Meta n.º 4: como parte del proceso de compromiso para desarrollar nuestras metas del LCAP el año pasado, escuchamos del personal la necesidad de enfocar una meta en nuestros esfuerzos de DEI para fortalecer nuestra perspectiva de equidad colectiva con el fin de apoyar mejor a nuestros estudiantes y a la comunidad. Debido a los desafíos con la retención de maestros este año, no pudimos asociarnos completamente con un grupo externo para brindar capacitación acerca de DEI. En respuesta a los comentarios del personal, el próximo año trabajaremos con los socios de instrucción para formar a los capacitadores con el fin de facilitar la PD sobre DEI antes del final del ciclo escolar.

Acción 7 de la Meta n.º 5: escuchamos tanto del personal como de las familias que necesitábamos mejorar las oportunidades para las familias, por lo que contrataremos a un director superior (SD, por sus siglas en inglés) de Representación y Participación Comunitaria (ACE, por sus siglas en inglés). La persona responsable de este puesto liderará el establecimiento de asociaciones con partes externas para brindar servicios y recursos adicionales a los estudiantes y las familias, incluido el Centro de Aprendizaje para Padres. Además, desde esta función se ayudará a capacitar a los padres líderes para que desarrollen habilidades con el fin de representar a sus hijos y fomentar sus habilidades de liderazgo.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
1	Los profesores de CAHS mejorarán su uso de las estrategias de lectoescritura para garantizar que el plan de estudios y los cursos de educación general sean accesibles para todos los estudiantes y que ellos expresen un mayor disfrute de la lectura.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Para identificar nuestras principales iniciativas, pasamos por un proceso de aportación o comentarios, que incluyó la recopilación de aportaciones de los estudiantes, el personal y las familias, y el uso de datos académicos para identificar las necesidades. Nuestros datos de Interfaz más recientes muestran que, en general, tenemos margen de mejora en artes lingüísticas en inglés, específicamente en los niveles de lectura de los estudiantes.

Niveles promedio de lectura en cada grado, basados en STAR Lexile:

- El nivel promedio de lectura de 9º grado es de 6º grado.
- El nivel promedio de lectura de 10º grado es de 6.4 grado.
- El nivel promedio de lectura de 11º grado es de 6.6 grado.
- El nivel promedio de lectura de 12º grado es de 8.1 grado.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
El porcentaje de estudiantes alcanzará o superará los objetivos de crecimiento típicos de	La referencia se establecerá en 2021-22.	Ciclo escolar 2021-2022: 22%			35%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
la evaluación de lectura STAR.					
Porcentaje de estudiantes que tienen acceso a materiales educativos alineados con las normas y con Internet y dispositivos, para su uso en la escuela y en casa.	100%	Ciclo escolar 2021-2022: 100%			100% Porcentaje de estudiantes que tienen acceso a materiales educativos alineados con las normas y con Internet y dispositivos, para su uso en la escuela y en casa.
Porcentaje de estudiantes del idioma inglés reclasificados este año	14.9%	Ciclo escolar 2021-2022: 8%			15%
Porcentaje de estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) que progresan hacia el dominio según las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) sumativas generales.	Evaluaciones sumativas de 2020-2021: Nivel 1: 22.03% Nivel 2: 33.9% Nivel 3: 25.99% Nivel 4: 18.08%	Evaluaciones sumativas de 2021-2022: datos disponibles en julio de 2022			Nivel 1: 15% Nivel 2: 18% Nivel 3: 37% Nivel 4: 30%

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.1	Implementar el plan de estudios StudySync	Los profesores de artes lingüísticas en inglés siguen aplicando el plan de estudios StudySync, e incorporan una estrategia de lectoescritura en sus clases.	\$10,668.00	No
1.2	Adquirir y proporcionar formación para un plan de estudios de alta calidad.	La escuela comprará y proporcionará formación para una amplia gama de planes de estudio de alta calidad.	\$42,670.00	No
1.3	Proporcionar apoyo de aprendizaje mixto y a nivel informático para todos los estudiantes.	La escuela ofrecerá una amplia gama de programas mixtos, accesibles a todos los estudiantes para reforzar la enseñanza en clase y proporcionar aprendizaje y práctica adicionales fuera de ella.	\$16,001.00	No
1.4	Proporcionar Chromebooks y puntos de acceso a Internet para todos los estudiantes.	La escuela proporcionará Chromebooks y puntos de acceso a Internet para cada alumno, para todos los estudiantes, con el fin de reforzar la instrucción en el salón de clases.	\$102,583.00	No
1.5	Contratar a un especialista de desarrollo del idioma inglés.	Seguir contando con un especialista en el desarrollo del idioma inglés para proporcionar instrucción designada y apoyo a los profesores para el desarrollo del idioma inglés integrado.	\$111,757.00	Sí
1.6	Compra de libros para las bibliotecas de los salones de clase	La escuela comprará libros según el interés y la identidad de los estudiantes para despertar el entusiasmo y la afición por la lectura.	\$37,336.00	Sí

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Si bien la mayoría de las acciones se implementaron como habíamos previsto, no pudimos implementar la Acción 2 en su totalidad: Adquirir apoyos de aprendizaje combinado y de programas informáticos para todos los estudiantes. Algunos de los factores que contribuyeron a las diferencias sustanciales en la implementación de nuestras acciones se debieron a un sólido enfoque en la instrucción de Nivel 1 y al análisis de datos limitado en los Niveles 2 y 3. Si bien las acciones planificadas difirieron ligeramente, cambiamos nuestra atención y nuestros recursos hacia una sólida instrucción de Nivel 1 para satisfacer mejor las necesidades de nuestro personal, nuestros estudiantes y sus familias.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

No hubo diferencias importantes entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Nuestras acciones, tal como se implementaron durante el ciclo escolar 2021-2022, fueron eficaces para avanzar hacia nuestra meta de “Adquirir y brindar capacitación para un currículo de alta calidad”, “Ofrecer Chromebooks y puntos de acceso a internet a todos los estudiantes” y “Sumar al personal a un especialista en Desarrollo del Idioma Inglés”. Esto se demuestra a través de la adquisición del currículo de StudySync para 9.º a 11.º grado y del apoyo a los líderes y maestros en la implementación del currículo a través de la orientación, la observación y las sugerencias, y la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés). Además, como resultado de la implementación del currículo de StudySync pudimos ver con éxito cómo los estudiantes de 9.º y 10.º grado mejoraron en lectura. Con la contratación de un especialista en desarrollo del idioma inglés, pudimos ofrecer diversas secciones de clases variadas de desarrollo del idioma para apoyar a los estudiantes en el idioma inglés. El especialista en Desarrollo del Idioma Inglés también brindó formación profesional a nuestro personal para apoyarlo con estrategias para usar en el salón de clase y supervisó el 95% de finalización de las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés). Si bien estamos satisfechos con nuestro progreso actual, no vimos la magnitud del progreso en “Brindar apoyo de programas informáticos y aprendizaje combinado para todos los estudiantes” que esperábamos ver y planeamos usar los datos de los estudiantes para guiar nuestras decisiones en esta acción.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Con base en el proceso de análisis y el compromiso con nuestros socios educativos, continuaremos con nuestra meta actual y pasos de acción para el ciclo escolar 2022-2023 como se describe anteriormente. Además de las acciones actuales, agregaremos la Acción 1.6 para fortalecer las bibliotecas de nuestros salones de clase mediante la compra de más libros que se alineen más estrechamente con los intereses y las identidades de los estudiantes para despertar aún más el entusiasmo y la afición por la lectoescritura. En respuesta a los comentarios de nuestro personal, haremos un esfuerzo sostenido para centrar el tiempo adicional de desarrollo de los compañeros de equipo en la consolidación de la coherencia y la alineación en la implementación de StudySync También hemos agregado un nuevo parámetro para cerciorarnos de que estemos supervisando el porcentaje de estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) que progresan hacia el dominio con base en las evaluaciones ELPAC sumativas generales.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
2	El personal de instrucción de CAHS, a través de apoyos adicionales y sistemas mejorados, utilizará y responderá más eficazmente a los datos académicos de los estudiantes para apoyar a los estudiantes con dificultades para dominar las normas de nivel de grado, con un enfoque en nuestros estudiantes de inglés y de bajos ingresos.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

El Promedio de Calificaciones (GPA, por sus siglas en inglés) es el factor más importante en las admisiones universitarias, especialmente porque muchas UC y CSU han dejado de aceptar las puntuaciones de Prueba de aptitud escolar (SAT, por sus siglas en inglés). Para lograr este objetivo, nuestro personal docente debe reflexionar constantemente y responder a los datos de los estudiantes para ayudarlos a cerrar las brechas académicas y cumplir con los requisitos del nivel de grado.

A partir de febrero de 2021, el siguiente porcentaje de estudiantes tenía un Promedio de Calificaciones (GPA, por sus siglas en inglés) inferior a 2.0, lo que sólo les permite solicitar el ingreso en un Instituto de Educación Superior:

- 9º grado: 54%
- 10º grado: 43%
- 11º grado: 37%
- 12º grado: 32%

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Porcentaje del personal docente que responde estar de acuerdo o muy de acuerdo con lo	La referencia se recopilará en 2021-22.	Ciclo escolar 2021-2022: 13%			80%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
siguiente: Los estudiantes de mi escuela pueden alcanzar los niveles académicos de su grado.					
Porcentaje de estudiantes con un Promedio de Calificaciones (GPA, por sus siglas en inglés) superior a 2.0.	82%	Ciclo escolar 2021-2022: 79.03%			90%
Porcentaje de estudiantes con un Promedio de Calificaciones (GPA, por sus siglas en inglés) superior a 3.5.	22%	Ciclo escolar 2021-2022: 22.03%			40%
Nivel de color de Interfaz Escolar de California en el rendimiento en artes lingüísticas en inglés para "todos los estudiantes"	Amarillo (2019)	Como resultado del Proyecto de Ley 98 del Senado (SB, por sus siglas en inglés) y del Proyecto de la Asamblea 130 (AB, por sus siglas en inglés), el estado ha suspendido la notificación de los indicadores de desempeño en la interfaz de datos			Verde

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		escolares de California.			
Nivel de color de Interfaz Escolar de California en el rendimiento en matemáticas para "todos los estudiantes"	Amarillo (2019)	Como resultado del SB 98 y del AB 130, el estado ha suspendido la notificación de los indicadores de desempeño en la interfaz de datos escolares de California.			Verde
Puntuación promedio en la herramienta de autorreflexión sobre la aplicación de las normas estatales	2.5	Puntaje promedio de 3.05			3.8

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
2.1	Estructuras de análisis de datos de los estudiantes, centradas en los grupos de estudiantes del idioma inglés y con dificultades.	El análisis de los datos/trabajo de los estudiantes se realiza en las reuniones de capacitación, a nivel de departamento, y trimestralmente como escuela, con un enfoque en la planificación de la acción de las intervenciones para los estudiantes de inglés, de bajos ingresos, y los grupos de estudiantes con dificultades.	\$269,802.00	Sí
2.2	Intervenciones adicionales por	Proporcionar intervenciones y estrategias adicionales por niveles para los estudiantes con dificultades, como parte del marco de Sistemas de	\$26,568.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyend o
	niveles para los estudiantes	Apoyo de Múltiple Nivel (MTSS, por sus siglas en inglés). Las reuniones periódicas con el personal (profesores, líderes, especialistas en educación, orientadores de salud mental) identificarán las intervenciones apropiadas de nivel 2 y 3 para los estudiantes.		
2.3	Mejorar el uso de las herramientas de análisis de datos	Uso de herramientas de análisis de datos, como Educlimber, con el fin de supervisar eficazmente el progreso de los estudiantes y utilizar los datos durante las sesiones de capacitación individual, las reuniones del equipo de liderazgo y las reuniones del departamento.	\$67,054.00	No
2.4	Mayor apoyo a los estudiantes con discapacidades	Aumento de especialistas en educación como empleados a tiempo completo para iterar en la clase de Intervención Académica para los estudiantes con mayores brechas académicas; co-enseñanza en las clases de enfoque (todas las clases de inglés; Álgebra I, Geometría, Álgebra II). Otras áreas de interés para los estudiantes con discapacidades incluyen un aumento de los protocolos estructurados para la colaboración de educación general / educación especial y los ciclos de respuesta a la intervención para los estudiantes con Programa Educativo Individualizado (IEP, por sus siglas en inglés) que están reprobando en sus clases de materias básicas.	\$92,453.00	No
2.5	Interventores académicos	Interventores académicos para apoyar la instrucción en el salón de clase y proporcionar apoyo específico a pequeños grupos de estudiantes y apoyo individualizado, con el fin de implementar intervenciones de nivel 2 según sea necesario.	\$177,444.00	Sí
2.6	Maestro asociado	Maestro asociado para proporcionar apoyo adicional en el salón de clase, así como para trabajar con pequeños grupos de estudiantes con el objetivo de apoyar las estrategias de nivel 2.	\$142,205.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
2.7	Contratar a un especialista en Datos	La red de Alpha contratará a un especialista en datos para apoyar a los establecimientos escolares con el análisis de los datos y los ciclos de datos. La persona responsable de esta función liderará la labor de formación profesional para guiar al personal a la hora de facilitar charlas/análisis de datos académicos y de comportamiento, haciendo hincapié en los datos desglosados por grupos significativos de estudiantes. Esta persona también trabajará en estrecha colaboración con los maestros de intervención académica para detectar los apoyos de intervención de niveles 2 y 3.	\$33,102.00	Sí

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Todas las acciones se implementaron según lo planificado, sin diferencias sustanciales entre las acciones previstas y la implementación real.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

No hubo diferencias importantes entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Las acciones, tal como se implementaron durante el ciclo escolar 2021-2022, fueron eficaces para avanzar hacia la meta. Así lo demuestran la “Contratación de un maestro de intervención académica” y la “Contratación de un maestro adjunto”. Además, como resultado de la implementación de estas contrataciones, fuimos capaces de cerciorarnos con éxito de que todos los salones de clase tuvieran un líder instructivo competente en ellos cuando los maestros estuvieran fuera y apuntar a los estudiantes clave, según los datos de aquellos que necesitaban más apoyo con el acceso a los textos de nivel de grado, lo que dio lugar a una mejora en los niveles de lectura. Aunque estamos satisfechos con nuestro progreso actual, no vimos la magnitud del progreso en el desarrollo de “Intervenciones adicionales en etapas para estudiantes” y “Ampliación de los apoyos para los estudiantes con discapacidades” que habíamos esperado ver.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Durante el ciclo escolar 2022-2023, continuaremos con nuestra meta actual y los pasos de acción como se describió con anterioridad. Como resultado del análisis del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) y del proceso de participación, hemos decidido añadir un nuevo especialista en Datos de Red (nueva Acción 2.7) para crear mejores sistemas de recolección y supervisión de los datos estudiantiles y brindar formación profesional al personal con respecto al uso de herramientas de análisis de datos como Educlimber. La persona responsable de esta función también trabajará en estrecha colaboración con nuestro equipo de desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) para apoyar la supervisión y el análisis de los resultados de dominio de nuestros estudiantes en diversos idiomas, lo que esperamos que repercuta directamente en nuestras acciones y resultados para la Meta n.º 1.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
3	CAHS se centrará en proporcionar al personal docente mejor formación profesional que se concentra en la mejora de las estrategias de lectoescritura y en la aplicación de los datos de los estudiantes.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

A medida que nuestra escuela reabre su plantel completamente el próximo año escolar, nuestro equipo de instrucción tendrá que revisar las estrategias de enseñanza para apoyar a nuestros estudiantes en el salón de clases. Las estrategias de lectoescritura deben aparecer en todas las clases, no sólo en las de artes lingüísticas en inglés. Además, todos los profesores deberían estar equipados con una diversidad de herramientas de lectoescritura para utilizarlas a diario en sus clases, tanto para ayudar a los alumnos a acceder al texto como para crear una cultura de la lectura.

Según la encuesta TNTP Insight, realizada en otoño de 2020, recibimos los siguientes datos:

- El 28% de los profesores respondió estar de acuerdo o muy de acuerdo: Las oportunidades de formación profesional en mi escuela están bien planificadas y facilitadas.
- El 28% de los profesores respondió estar de acuerdo o muy de acuerdo: Mi escuela se compromete a mejorar mi práctica educativa.
- El 34% de los profesores respondió estar de acuerdo o muy de acuerdo: Mi escuela evalúa si la formación profesional que ofrece ayuda a los profesores a mejorar su instrucción.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Porcentaje de personal docente que está de acuerdo o muy de acuerdo con lo siguiente: En mi escuela se planifica	La referencia se recopila en 2021-22	Ciclo escolar 2021-2022: 26%			90%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
bien la formación profesional.					
Porcentaje de personal docente que está de acuerdo o muy de acuerdo con lo siguiente: Mi escuela evalúa si la formación profesional que ofrece ayuda a los profesores a mejorar su instrucción.	La referencia se recopila en 2021-22	2021-2022: 22%			100%

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
3.1	Formación profesional diferenciada para el personal	Los maestros y el personal asistirán y participarán en la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) diferenciada todos los miércoles según las necesidades académicas y de instrucción actuales, que pueden incluir apoyo a las lecciones, apoyo al currículo, tiempo de colaboración entre grados, así como un enfoque en la implementación de estrategias de desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés).	\$493,217.00	Sí
3.2	Reuniones semanales para la formación y la capacitación	Todos los profesores tendrán una reunión semanal de observación y capacitación con un miembro del equipo de liderazgo de la escuela, para mejorar continuamente su práctica educativa.	\$99,207.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
3.3	Días de retroceso para todo el personal	Se van a llevar a cabo jornadas trimestrales de retroceso para todo el personal con el fin de analizar y crear planes de acción o de aprendizaje, basándonos en las calificaciones estudiantiles, las evaluaciones y las valoraciones de los datos culturales.	\$117,974.00	No
3.4	Mejora de la estructura de evaluación estandarizada, centrada en los grupos de estudiantes del idioma inglés y con dificultades.	<ul style="list-style-type: none"> Continuar iterando en nuestra estructura de evaluación estandarizada, que nos ayudará a identificar, monitorear y ajustar los apoyos/estrategias para maximizar el crecimiento de los estudiantes en el servicio de nuestro marco de Sistemas de Apoyo de Múltiple Nivel (MTSS, por sus siglas en inglés), con un enfoque particular en las evaluaciones adicionales y el análisis hacia la implementación de intervenciones (Evaluaciones de Dominio del Idioma Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés), Star, e interno). 	\$214,992.00	Sí
3.5	Estructuras de colaboración	Incorporar tiempo en el horario para una colaboración constante entre los departamentos, los niveles de grado, los especialistas educativos y los maestros de educación general, etc., al servicio del crecimiento académico de los estudiantes.	\$120,714.00	Sí

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Todas las acciones se implementaron según lo previsto, sin diferencias sustanciales entre las acciones planificadas y su implementación real.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

No hubo diferencias importantes entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Las acciones, tal como se implementaron durante el ciclo escolar 2021-2022, fueron eficaces para avanzar hacia la meta. Esto se demuestra al participar en las “Reuniones semanales de orientación y desarrollo”, los “Días de repaso para todo el personal” y la “Formación profesional diferenciada para el personal”. Además, como resultado de la implementación de estas diversas oportunidades de formación profesional, pudimos mejorar con éxito en un 10% la percepción de los maestros de “Cuando me observan, recibo comentarios sobre lo que enseño (el contenido de la lección) además de cómo lo estoy enseñando”. Si bien estamos satisfechos con nuestro progreso actual, no vimos la magnitud del progreso en “Mejorar la estructura de evaluación estandarizada con un enfoque en los estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) y los grupos de estudiantes con dificultades” que esperábamos ver, que será un área de enfoque para nosotros el próximo ciclo escolar.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Según el progreso que hemos logrado en esta meta y los comentarios del personal, continuaremos con los parámetros y las acciones actuales para el ciclo escolar 2022-2023. A través del proceso de reflexión sobre prácticas anteriores, escuchamos al personal y su deseo de tener más tiempo de colaboración. Incorporaremos la Acción 3.5 el próximo año para brindar al personal más oportunidades de incluir en el horario una colaboración constante entre los departamentos, los niveles de grado, los especialistas educativos y los maestros de educación general, etc., al servicio del crecimiento académico de los estudiantes.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
4	CAHS construirá una cultura de mayor empoderamiento entre el personal a través de estructuras más fuertes y desarrollo profesional con una lente reflexiva en torno a la Diversidad, la Equidad y la Inclusión.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

A lo largo de este año, hemos mantenido muchas conversaciones de reflexión en las que han participado los involucrados de nuestro personal para garantizar que se escuchen sus voces. Contamos con una diversidad de oportunidades dentro del equipo educativo para seguir potenciando o facultando las voces y, sin embargo, deseamos concentrarnos en el desarrollo de dichas estructuras y crear el liderazgo dentro de nuestro equipo del personal, y en particular a través de la lente DEI.

Según la encuesta TNTP Insight, realizada en otoño de 2020, recibimos los siguientes datos:

- El 36% de los profesores está de acuerdo o muy de acuerdo: El plan de estudios de mi escuela refleja la cultura, las normas y los valores de nuestros alumnos y familias.
- El 50% de los profesores está de acuerdo o muy de acuerdo: En mi escuela, se respeta mi punto de vista, aunque no coincida con el de la mayoría.
- El 54% de los profesores está de acuerdo o muy de acuerdo: Los alumnos de mi escuela valoran las diferencias de los demás (por ejemplo, género, raza, cultura, capacidad, identidad sexual, diferencias de aprendizaje).
- El 46% de los profesores está de acuerdo o muy de acuerdo: Mi escuela ha establecido sistemas que garantizan que las familias estén bien informadas sobre la escuela.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Porcentaje de personal docente que está de acuerdo o	La referencia se recopila en 2021-22	2021-2022: 26%			80%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
muy de acuerdo con lo siguiente: El plan de estudios de mi escuela refleja la cultura, las normas y los valores de nuestros alumnos y familias.					
Porcentaje de personal docente que está de acuerdo o muy de acuerdo con lo siguiente: En mi escuela, se respeta mi punto de vista, aunque no coincida con el de la mayoría.	La referencia se recopila en 2021-22	2021-2022: 22%			80%

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyente
4.1	Formación profesional mensual en torno a los valores de DEI	Incorporar preguntas reflexivas sobre diversidad, igualdad e inclusión (DEI, por sus siglas en inglés) en todas las estructuras de reuniones, incluida la formación profesional, alineadas con el trabajo con nuestros estudiantes.	\$11,822.00	No
4.2	Desarrollar y potenciar el Equipo de Liderazgo Educativo	Los socios de instrucción capacitan gradualmente a los capacitadores docentes para facilitar la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) de DEI al final del ciclo escolar.	\$23,645.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
4.3	Implementación de las estrategias relacionadas a partir de la formación profesional.	La formación profesional destaca las estrategias que pueden utilizar los maestros para incorporarlas en sus salones de clases.	\$134,108.00	No

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Si bien la mayoría de nuestras acciones se implementaron como habíamos previsto, no pudimos implementar la Acción 1 en su totalidad: Formación profesional mensual en torno a los valores de DEI. Algunos de los factores que contribuyeron a las diferencias sustanciales en la implementación de nuestras acciones se debieron a la retención de maestros, lo que llevó a los líderes escolares y a la asociación con los socios de instrucción a centrarse en la contratación e incorporación de nuevos miembros del personal. Si bien las acciones planificadas difirieron ligeramente, cambiamos nuestra atención y nuestros recursos en la contratación de maestros de calidad para satisfacer mejor las necesidades de nuestro personal, nuestros estudiantes y sus familias.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

No hubo diferencias importantes entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Las acciones, tal como se implementaron durante el ciclo escolar 2021-2022, fueron eficaces para avanzar hacia la meta. Esto se demuestra en el “Desarrollo y empoderamiento del Equipo de Liderazgo Educativo”. Además, como resultado del establecimiento y el desarrollo del Equipo de Liderazgo Educativo, pudimos mejorar con éxito en un 32% la percepción de los maestros de que “Hay oportunidades para que avance en mi escuela”, y obtuvimos un aumento del 10% en la percepción de los maestros de que “Habitualmente analizo las sugerencias sobre mi enseñanza con un líder instructivo en mi escuela”. Si bien estamos satisfechos con nuestro progreso actual, no vimos la magnitud de progreso en la “Implementación de estrategias de formación profesional” ni en la implementación de “Formación profesional mensual en torno a los valores de DEI” que esperábamos ver.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Como se indicó anteriormente en nuestro análisis de las metas, no pudimos implementar la Acción 1 en su totalidad debido a las dificultades para conservar a los maestros y nuestra asociación de socios de instrucción, cambiando su enfoque y atención a la contratación e incorporación de nuevo personal en lugar de la formación profesional mensual de DEI. Como resultado, hemos modificado la Acción 1 para reflejar la necesidad de incorporar preguntas reflexivas sobre DEI en todas las estructuras de reuniones, incluida la formación profesional, alineadas con el trabajo con nuestros estudiantes, y cambiamos la Acción 2 para permitir que nuestros socios externos capaciten adecuadamente a nuestros capacitadores a fin de tener una repercusión más directa en nuestro personal para que reciban PD sobre DEI.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
5	CAHS creará una cultura de mayor empoderamiento entre las familias al involucrar a los padres a través de la comunicación, las oportunidades de aprendizaje y la colaboración para promover el éxito de los estudiantes. (Prioridad estatal n° 3)

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Este último año ha puesto de manifiesto la importancia de lo que consideramos los pilares de la construcción de una auténtica comunidad con las familias en apoyo del aprendizaje de los alumnos: comunicación y transparencia, compromiso auténtico y colaboración en la toma de decisiones. Los datos de nuestra encuesta muestran que hemos tenido éxitos, pero que también tenemos margen para progresar este próximo año:

- El 88% de las familias se sienten bienvenidas y escuchadas por la escuela.
- El 95% de las familias considera que la escuela hace un buen trabajo de participación familiar.

Las aportaciones de los involucrados a través del proceso de establecimiento del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) o de la iniciativa basada en el sitio destacaron la necesidad de aprovechar los éxitos de este año de:

- La coherencia y la calidad de la comunicación;

Frecuencia y asistencia a los actos y talleres escolares

Colaboración en la toma de decisiones dentro de las estructuras, como el Comité del Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) y el Consejo Asesor del Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés).

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Porcentaje de familias que se sienten bienvenidas y escuchadas por la escuela (según la encuesta bianual).	88%	Ciclo escolar 2021-2022: 100%			90%
Porcentaje de familias que consideran que la escuela hace un buen trabajo de participación familiar (según la encuesta bianual).	95%	Ciclo escolar 2021-2022: 100%			95%
Porcentaje de familias que están de acuerdo en que la escuela escucha la voz de las familias en las aportaciones y la toma de decisiones (según la encuesta bianual).	La referencia se recopilará en 2021-22	Ciclo escolar 2021-2022: 100%			90%
Puntuación promedio en la herramienta de autorreflexión sobre el compromiso familiar	3.0	Puntaje promedio de 3.0			3.4+

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyend o
5.1	Apoyos del Centro de Aprendizaje para Padres	Mantener y mejorar los servicios del Centro de Aprendizaje para Padres de Alpha el Centro de Aprendizaje para Padres lidera la provisión de recursos y apoyo a las familias de Alpha a través de la educación y las conexiones con los recursos.	\$47,289.00	No
5.2	Mejorar la comunicación entre la familia y el personal	Mejorar las distintas formas de comunicación con las familias y recoger las aportaciones y opiniones auténticas, entre otras cosas: <ul style="list-style-type: none"> • Aumento de los contactos informales entre el personal y las familias • Encuestas a las familias en otoño y primavera con reuniones de seguimiento • Conferencias familiares: 3 veces al año • Seguimiento del desarrollo de la estructura del Consejo Escolar con la mejora de la asistencia • Seguimiento del desarrollo de la estructura del Consejo Asesor del Idioma Inglés con mejora de la asistencia 	\$1,764.00	No
5.3	Comunicación con los padres	Mejora de los sistemas de comunicación con los padres, incluida la aplicación del portal de padres del plantel Infinite, el Messenger y el Messenger Deanslist.	\$706.00	No
5.4	Formaciones para el liderazgo de los padres	Mantener las reuniones de formación de liderazgo de los padres para ayudar a las familias a desarrollar las habilidades para defender a sus estudiantes.	\$30,349.00	No
5.5	Eventos sólidos de la comunidad para los padres	Crear un alcance y secuencia de programación comunitaria para el año escolar, incluyendo talleres, eventos familiares y Cafecito.	\$22,232.00	No
5.6	Implementar estructuras más sólidas en las reuniones del Comité del Consejo del Sitio	Poner en marcha un proceso y unas estructuras más sólidas para las reuniones del Comité del Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) y del Consejo Asesor del Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés), con el fin de aumentar la participación y el	\$17,733.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
	Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) o el Consejo Asesor del Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés).	acceso de todas las familias, así como para aumentar las aportaciones y los comentarios de las familias.		
5.7	Contratar a un director superior (SD, por sus siglas en inglés) de Representación y Participación Comunitaria (ACE, por sus siglas en inglés)	Contrataremos a un director superior (SD, por sus siglas en inglés) de Representación y Participación Comunitaria (ACE, por sus siglas en inglés) para que forme asociaciones con partes externas con el fin de brindar servicios y recursos adicionales a los estudiantes y las familias, incluido nuestro Centro de Aprendizaje para Padres. Además, desde esta función se ayudará a capacitar a los padres líderes para que desarrollen habilidades con el fin de representar a sus hijos y fomentar sus habilidades de liderazgo.	\$42,700.00	No

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Todas las acciones se implementaron según lo previsto, sin diferencias sustanciales entre las acciones planificadas y su implementación real.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

No hubo diferencias importantes entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Las acciones fueron eficaces para apoyar nuestra meta de involucrar a los padres a través de la comunicación, las oportunidades de aprendizaje y la colaboración para promover el éxito de los estudiantes. Algunas pruebas son el aumento de la asistencia a eventos y reuniones familiares, y la respuesta de las familias en nuestra encuesta:

Además, pudimos poner en marcha un grupo de liderazgo de padres dedicado y comprometido. Este grupo de liderazgo de padres se acercó a los miembros del Consejo Directivo y a otros funcionarios locales para representar a los estudiantes y a las familias, garantizando que todas las familias sigan teniendo la posibilidad de elegir la mejor educación posible para los estudiantes. Mientras que este año continuó viendo las dificultades ocasionadas por la pandemia en curso, tuvimos la intención de salir del aprendizaje a distancia con un Consejo Escolar más sólido y atractivo, así como con un programa de reuniones del Consejo de Sitio Escolar y de “Cafecito” (charlas de café) que dio a las familias la oportunidad de participar y hacer sugerencias auténticas, además de estar involucrados de una manera más profunda con el establecimiento de las prioridades de la escuela. Estas iniciativas fueron eficaces, como lo demuestran los datos de nuestra encuesta familiar, en la que el 100% de los padres encuestados respondieron a las siguientes preguntas:

Me siento acogido y escuchado por la escuela.

Creo que la escuela hace un buen trabajo con la participación familiar.

Estoy de acuerdo en que la escuela escucha la opinión de las familias en los comentarios y la toma de decisiones.

Aunque estamos satisfechos con nuestro progreso en este aspecto, nos gustaría mejorar el número de padres voluntarios habituales y las oportunidades para que las familias estén presentes en el plantel. Además, vemos que podemos tener más oportunidades para establecer una comunidad entre los padres y las familias. Con el fin de apoyar las iniciativas para ampliar las oportunidades de presencia de las familias en el plantel y seguir fomentando las relaciones con la comunidad y las familias, vamos a incorporar a un director superior de Representación y Participación Comunitaria. Esta función será vital para apoyar la formación de asociaciones externas en el apoyo de los estudiantes y las familias de Alpha, junto con el fortalecimiento de las relaciones actuales con las familias y la comunidad.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Aunque hemos implementado con éxito las acciones según lo previsto durante un año muy difícil, somos conscientes de que hay que hacer cambios. Mantendremos y reforzaremos todas las acciones que están actualmente en marcha y hemos agregado la Acción 5.7 Contratar a un director superior (SD, por sus siglas en inglés) de Representación y Participación Comunitaria (ACE, por sus siglas en inglés). Esperamos con esta acción incorporar los recursos, los conocimientos y las habilidades para ayudar a continuar con la labor de participación con las familias al servicio de los estudiantes.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
6	CAHS creará una cultura de mayor empoderamiento entre los estudiantes fomentando un entorno seguro y de apoyo y apoyando estructuras en las que los estudiantes tengan una voz y una aportación auténticas (Prioridades estatales 1, 5 y 6).

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

CAHS se compromete a fomentar un entorno que permita a los estudiantes desarrollar las habilidades de liderazgo que necesitarán para aportar positividad y cambio a sus comunidades. Nuestra capacidad para fomentar este entorno depende de la creación de salones de clases en las que los alumnos se sientan seguros, motivados y con retos. El análisis de los datos de asistencia, compromiso, suspensión y encuesta de los estudiantes muestra que los estudiantes están comprometidos (95.8% de tasa de asistencia/compromiso), y obtuvieron un promedio de 3.06 (sobre 4) en la encuesta de cultura estudiantil.

Basándonos en las aportaciones de involucrados a través del proceso de establecimiento del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) / Iniciativa, esperamos continuar o mantener la cultura escolar positiva y alegre que hemos estado creando, a través de apoyos como el trabajo de nuestro Decano de Estudiantes, formación profesional para los profesores, y un enfoque en el liderazgo de los estudiantes.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Asistencia Diaria Promedio (ADA, por sus siglas en inglés)	95.8%	Ciclo escolar 2021-2022 al 16 de mayo: 87.1%			95%
Tasa de suspensión anual	4.1%	Ciclo escolar 2021-2022: Todos los estudiantes: 1.1%			<5%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		Estudiantes del inglés: 47% Estudiantes de educación especial: 0% Estudiantes latinos: 85% Estudiantes asiáticos: 0%			
Promedio de puntuación de la cultura estudiantil	3.06	Los datos estarán pronto a disposición.			3.5+
Tasa de expulsión	0%	Ciclo escolar 2021-2022: 0%			Mantener en el 0%.
Porcentaje de familias que están de acuerdo en que las instalaciones de la escuela están limpias y son acogedoras.	87%	Ciclo escolar 2021-2022: 93%			90%
Tasa de ausentismo crónico	Ciclo escolar 2020-2021 Todos los estudiantes: 27.6% Estudiantes latinos: 27.8% Estudiantes asiáticos: 12%	Ciclo escolar 2021-2022: Todos los estudiantes: 44.75% Estudiantes del inglés: 50.94%			Menos del 20% en todos los grupos de estudiantes

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	Estudiantes del inglés: 27.6% Estudiantes de educación especial: 29.9%	Estudiantes de educación especial: 56.67% Estudiantes latinos: 45.92% Estudiantes asiáticos: 19.23%			
Instalaciones escolares en buen estado de mantenimiento según las mediciones del Informe de responsabilidad escolar (SARC, por sus siglas en inglés)	SARC de 2020-2021: bueno	SARC de 2020-2021: calificación “Bueno”			Continuar con un estado de “Bueno” o mejor

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyend o
6.1	Mantener procedimientos de asistencia eficaces	Apoyar y mantener una alta asistencia a través de sistemas y procedimientos que incluyan procedimientos de comunicación para las ausencias y las tardanzas, conferencias de apoyo con el estudiante y la familia para resolver el problema del ausentismo escolar, y los incentivos de la escuela y de la clase para la alta asistencia.	\$301,855.00	No
6.2	Datos sobre el comportamiento de los estudiantes a	Utilizar Dean’s List u otros sistemas para hacer un seguimiento eficaz de los datos sobre el comportamiento y la cultura de los estudiantes, lo que apoya el análisis, la resolución de problemas para las estrategias y la comunicación a las familias.	\$5,055.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyend o
	través de Deanslist o Lista del Decano.			
6.3	Acceso a orientadores de salud mental y asociación con FACTR	Acceso a asesoría en salud mental para estudiantes y familias a través de orientadores escolares y proveedores externos (FACTR)	\$84,453.00	No
6.4	Calendario completo de actividades o eventos estudiantiles	Aumentar los recursos que destinamos a mejorar las experiencias no académicas de los estudiantes (eventos estudiantiles, excursiones, etc.).	\$78,900.00	No
6.5	Asociación con el proyecto City Peace	Asociación con el Proyecto City Peace para proporcionar servicios de apoyo a los estudiantes a través de la tutoría personal que hace hincapié en las habilidades disciplinarias esenciales, fomenta la responsabilidad consistente, e inculca valores que definen el carácter en los estudiantes.	\$26,200.00	Sí
6.6	Rendición de cuentas de las operaciones escolares	Mantener las medidas de responsabilidad de las operaciones de las escuelas, a través del desarrollo continuo del equipo de operaciones basado en la escuela, formación profesional específica del equipo de operaciones y los recorridos mensuales de las instalaciones.	\$31,204.00	No
6.7	Mantener al decano de los estudiantes para apoyar la aplicación de nuestras estrategias de intervención de varios niveles.	La escuela mantendrá un decano de estudiantes para apoyar la aplicación de nuestras estrategias de intervención de varios niveles. El Decano de Estudiantes trabajará directamente con los estudiantes, y también apoyará a los profesores y al resto del personal para dotarlos de estrategias que ayuden a los estudiantes a sentirse seguros, motivados y desafiados en sus clases y en toda la escuela.	\$86,084.00	Sí
6.8	Mejorar el gobierno estudiantil	<ul style="list-style-type: none"> • Potenciar el Gobierno Estudiantil, asegurando lo siguiente: • Proceso por el cual el Gobierno Estudiantil representa la diversidad de nuestro alumnado y recoge y responde más activamente a las opiniones de los estudiantes. 	\$16,042.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		<ul style="list-style-type: none"> • Crear una mejor estructura que anime a todos los estudiantes a tener la oportunidad de presentarse como candidatos al Gobierno Estudiantil. • Crear un proceso más claro y coherente para las reuniones del Gobierno Estudiantil e invitar a los miembros a las reuniones del Equipo de Liderazgo Educativo. 		
6.9	Mejoras en las instalaciones	<p>Cerciorarse de que nuestro sistema de gestión de las reparaciones y el mantenimiento de las instalaciones tenga un mejor tiempo de respuesta, dentro de los 3 días hábiles.</p> <p>Implementar el uso de programas informáticos de gestión de proyectos compartidos para administrar el calendario de cumplimiento de las operaciones.</p>	\$38,021.00	Sí

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Todas las acciones se implementaron según lo planificado, sin diferencias sustanciales entre las acciones previstas y la implementación real.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

No hubo diferencias importantes entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Nuestras acciones fueron en su mayoría eficaces a la hora de avanzar hacia nuestro meta de desarrollar una cultura de mayor autonomía entre los estudiantes, fomentando un entorno seguro y comprensivo, y apoyando estructuras en las que los estudiantes tengan opiniones y sugerencias auténticas (Prioridades estatales 1, 5, 6). Continuamos estableciendo metas de rendimiento de operaciones para el año, supervisando un calendario mensual de cumplimiento y realizando recorridos de operaciones que cubrieron una diversidad de escuelas, finanzas, instalaciones y procedimientos de gestión de datos.

La evidencia de nuestro éxito en torno a las operaciones proviene de nuestra encuesta a las familias, que mostró que el 93% de ellas están de acuerdo en que las instalaciones de la escuela están limpias y son acogedoras. La evidencia de nuestro éxito también se muestra en nuestra encuesta de operaciones del personal, que muestra, en una escala de 5, la eficacia general de las operaciones en 4.2.

Informar de forma rutinaria a nuestros estudiantes y familias, a través de DeansList, Infinite Campus y otras plataformas, que se ofreció una fuente de comunicación constante cuando los impactos del COVID-19 no permitían las reuniones rápidas habituales “presenciales”. Las actividades estudiantiles, dirigidas al desarrollo socioemocional, se planificaron e implementaron en todos nuestros planteles para brindarles a los estudiantes experiencias no académicas. Estas actividades se planificaron de acuerdo con los datos y los comentarios de los estudiantes y las familias para que sintieran una conexión directa con la implementación (opinión y elección); además, promovieron una mayor asistencia. Si bien esto fue eficaz para que las familias sintieran un sentido de pertenencia, como lo demuestra la pregunta de la encuesta de que el 100% de las familias están muy de acuerdo y de acuerdo en tener un sentido de pertenencia y conexión con la comunidad escolar, observamos un aumento significativo en nuestra tasa de ausentismo crónico (44.75%) debido al COVID-19 y al aumento de los estudiantes en cuarentena. Los Equipos de Operación Escolar trabajaron con diligencia para ponerse en contacto con los estudiantes y las familias acerca de su salud y bienestar, así como la asistencia, y para asegurarse de que nuestras familias permanecieran informadas sobre los eventos y servicios escolares y comunitarios. Nuestras asociaciones con City Peace Project fueron vitales para muchos de los estudiantes y la cultura estudiantil.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Aunque nos sentimos bien con nuestras operaciones e instalaciones y mantendremos nuestras acciones operativas para el ciclo escolar 2022-2023, nos centraremos en una serie de mejoras clave:

Acción 6.9: garantizar que nuestro sistema de gestión de reparación/mantenimiento de instalaciones tenga una mejora en el tiempo de respuesta dentro de los 3 días hábiles e implementar el uso de programas informáticos de gestión de proyectos compartidos para gestionar el calendario de cumplimiento de operaciones.

Con base en nuestro proceso de análisis y compromiso con nuestros socios educativos, también hemos agregado tres nuevos parámetros (ausentismo crónico, tasa de expulsión y calificación de las Instalaciones de SARC) para estar alineados con las ocho prioridades estatales de California junto con el monitoreo de la eficacia de nuestras acciones del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) en estas tres medidas importantes.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
7	Contratar, desarrollar, mantener y valorar un personal docente de alta calidad (prioridad estatal nº 1)

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Ahora más que nunca tenemos claro, a través de nuestros datos, que contar con profesores plenamente acreditados, experimentados y con talento es un factor clave para el éxito de nuestros alumnos. Los profesores que llevan más tiempo con nosotros han demostrado tener un mayor éxito, tanto en los estudios académicos como en la creación de relaciones sólidas y duraderas con los alumnos. Esto pone de manifiesto la importancia de invertir en gran medida para garantizar que los profesores que contratamos tengan una alta y adecuada calificación, que existan muchas estructuras de desarrollo y que nuestras estructuras y sistemas de compensación reflejen este valor para retener a los profesores y al personal de alta calidad.

Todos los grupos de involucrados, a través del proceso de establecimiento del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) / de la iniciativa, han destacado la importancia de contratar, desarrollar y retener al profesorado y al personal de alta calidad como un factor clave para nuestro éxito en la consecución de todos nuestros otros objetivos.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Porcentaje de profesores de materias básicas que tienen una credencial o un permiso de enseñanza adecuado.	100%	Ciclo escolar 2021-2022: 93%			100%
Porcentaje de maestros que reciben formación profesional	100%	Ciclo escolar 2021-2022: 100%			100%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
regular y semanal alineado con las Normas Básicas Comunes Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés), incluyendo la formación profesional de desarrollo del idioma inglés.					
Promedio de puntuación del entorno de aprendizaje en la encuesta del personal.	5.4	2021-2022: 2.8%			6.0
Porcentaje de retención de profesores	71%	Ciclo escolar 2021-2022: 36%			80%

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
7.1	La escuela y la red utilizarán una serie de estrategias para contratar un personal docente diverso, altamente calificado y	<p>La escuela y la red utilizarán una serie de estrategias para contratar un personal docente diverso, altamente calificado y con las credenciales adecuadas, incluyendo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipo de contratación de profesores en red Asociación con Alder Graduate para llevar a cabo un programa de residencia para profesores específico de Alpha. 	\$82,756.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
	con las credenciales adecuadas.	<ul style="list-style-type: none"> Inclusión de la familia, el personal y los estudiantes en el proceso de entrevista y contratación para los puestos clave. Escala salarial transparente para el profesorado, con retribución diferenciada en función de la titulación. 		
7.2	Todos los profesores reciben apoyo en materia de certificación y credenciales.	Todos los profesores recibirán apoyo de certificación/credencial con una revisión bianual en torno a la asignación y el estado de la credencial.	\$11,822.00	No
7.3	Trayectorias de liderazgo para profesores	Proporcionar a los profesores oportunidades de liderazgo, incluyendo ser asesor de profesores residentes y otros, y ser líder de un departamento o profesor con responsabilidades adicionales.	\$58,267.00	No
7.4	Acceso de los profesores a la formación profesional	Además de la formación profesional a nivel interno, los profesores cuentan con recursos para escoger formación profesional externo, de acuerdo con sus propias metas de capacitación, dirigidas en gran medida hacia el desarrollo del idioma inglés y los apoyos de intervención del nivel 2 de los Sistemas de Apoyo de Múltiple Nivel (MTSS, por sus siglas en inglés).	\$104,712.00	Sí
7.5	Remuneración y beneficios de profesores de salud	Implementar compensaciones salariales y beneficios adicionales para los profesores, como proporcionar días adicionales de salud mental y bienestar, y reevaluar regularmente nuestra escala salarial de profesores y otras oportunidades de compensación para garantizar que nuestros profesores sean compensados de manera justa en relación con oportunidades similares.	\$142,695.00	No
7.6	Retención y sostenibilidad del personal docente y miembros del personal	Este trabajo incluye la alineación en una visión compartida del desarrollo del liderazgo en Alpha, con trayectos que permitan a los maestros y líderes eficaces hacer avanzar sus carreras en Alpha. Nuestro enfoque se centrará en elevar las opiniones del personal para mejorar la sostenibilidad y el entorno de trabajo. También implementaremos una variedad de estrategias detectadas por la organización The New Teachers Project (TNTP, por sus siglas en inglés) como estrategias eficaces para conservar maestros.	\$47,289.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
7.7	Introducir nuevas rúbricas de rendimiento para maestros y capacitadores docentes	Finalizar, implementar y perfeccionar (según sea necesario) una rúbrica de evaluación de maestros que esté alineada con la Visión de Enseñanza Excelente de Alpha. Finalizar, implementar y perfeccionar (según sea necesario) una rúbrica de evaluación de capacitadores que esté alineada con la Visión de Enseñanza Excelente de Alpha. La rúbrica de capacitadores se utilizará para apoyar el desarrollo de todos aquellos en Alpha que capacitan a maestros (principalmente, directores auxiliares, pero también directores, miembros del equipo académico de la red y, posiblemente, maestros líderes como asesores).	\$35,467.00	No

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

La mayoría de nuestras acciones se implementaron según lo planeado. Sufrimos cambios habituales por parte de la Comisión de Acreditación de Maestros de California (CTC, por sus siglas en inglés), que originaron preguntas y pasos adicionales sobre el estado de la certificación profesional. Se necesitó más tiempo, imprevisto, para apoyar la labor de obtención de la certificación profesional. La formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) externa que eligieron los maestros no se implementó de manera uniforme como habíamos planeado debido a la gran cantidad de personal fuera de servicio como resultado del COVID-19 y a las dificultades para encontrar cobertura para los maestros que estaban ausentes.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

No hubo diferencias importantes entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Aunque los resultados de nuestra encuesta de TNTP demuestran que han mejorado las oportunidades de liderazgo y la labor de retención, junto con el desarrollo del alcance de nuestro equipo líder, todavía no vemos los números de retención (36%) que deseamos y estamos lejos de alcanzar nuestra meta anual de retención del 80%. Nuestras iniciativas de trayectoria profesional han tenido éxito, ya que hemos visto la transición de varios maestros a roles de liderazgo superior, así como la transición de SLT al equipo de la red y la transición del personal auxiliar a maestros de registro.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Esperamos menos interrupciones a los maestros y al personal debido al COVID-19 en el ciclo escolar 2022-2023 y, por lo tanto, continuaremos con nuestras acciones descritas en la Meta n.º 7 con un ajuste menor a la Acción 7.5 al implementar beneficios adicionales para la labor de retención, como la reevaluación del calendario del ciclo escolar y el tiempo libre, los beneficios de matrícula y otros beneficios de compensación no directa. Además de las acciones actuales que llevaremos al ciclo escolar 2022-2023, agregaremos dos acciones nuevas (Acción 7.9 y 7.10) para enfocarnos en conservar y sostener a más maestros y personal. Nos centraremos en una visión compartida del desarrollo del liderazgo en Alpha, con trayectos que permitan a los maestros y líderes eficaces hacer avanzar sus carreras en Alpha. Nuestro enfoque se centrará en elevar las opiniones del personal para mejorar la sostenibilidad y el entorno de trabajo. También implementaremos una nueva rúbrica de evaluación de maestros y capacitadores para apoyar el desarrollo de nuestros maestros y capacitadores que esté alineado con la Visión de Enseñanza y Orientación Excelente de Alpha.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
8	Maximizar los servicios y apoyos adicionales para todos los estudiantes con el fin de aumentar y mejorar el acceso y el éxito de los estudiantes en el Instituto. (Prioridades estatales 2, 5, 8)

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

El objetivo a largo plazo de Alpha es que el 75% de nuestros estudiantes se gradúen del Instituto en 6 años o menos. Nuestros datos muestran que el 84% de nuestros estudiantes se han graduado en 4 años y que el 78% de la clase de graduados de 2020-21 han sido aceptados en Institutos de 4 años. Sin embargo, a través del trabajo de nuestros orientadores de Instituto y de nuestro director de compromiso con los exalumnos, hay una amplia gama de apoyos necesarios, fuera de sus clases, para preparar y asegurar el éxito continuo de nuestros estudiantes para alcanzar y tener éxito en el Instituto.

Del mismo modo, las aportaciones de involucrados de nuestro Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) / proceso de establecimiento de iniciativas, destacaron el deseo de seguir ampliando la frecuencia y el nivel de apoyo para preparar a los estudiantes y las familias sobre el proceso de acceso al Instituto, así como para reforzar aún más nuestro Programa "Avance vía la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés) para apoyar a nuestros estudiantes en la preparación para el Instituto.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Porcentaje de estudiantes de último año que se graduarán de la Escuela Preparatoria en 4 años.	90% (2019-20)	2020-2021: 97.3%			90%
Porcentaje de estudiantes de último	78%	2020-2021: 82%			80%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
año que son aceptados en un Instituto de 4 años.					
Porcentaje de estudiantes que han finalizado con éxito los cursos de A-G.	Ciclo escolar 2020-2021:	Los datos estarán pronto a disposición.			Mantener por encima del 90%
Porcentaje de estudiantes que han aprobado el examen de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés) con una puntuación de 3 o superior	Ciclo escolar 2021-2022: 32%	Ciclo escolar 2021-2022: 32%			40%
Tasas de abandono escolar de la escuela preparatoria	Ciclo escolar 2021-2022: 1.94%	Ciclo escolar 2021-2022: 1.94%			Mantener por debajo del 2%

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
8.1	Seminarios de preparación para el Instituto	Los estudiantes de tercer año y de último año van a participar en seminarios de Instituto de educación para prepararlos para la Prueba de aptitud escolar (SAT, por sus siglas en inglés) y para las solicitudes de ingreso en el Instituto.	\$74,304.00	No
8.2	Mantener a los orientadores	Alpha contará con dos orientadores de Instituto de tiempo completo que dirigirán los seminarios de Instituto de los alumnos de tercer y	\$179,297.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
	académicos de Instituto	último año, además de apoyar a los estudiantes y a las familias de toda la escuela en la cultura de ir a el Instituto.		
8.3	Contratar empleados a tiempo completo para el Programa "Avance vía la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés)	Contratación de un profesor e instructores individuales del Programa "Avance vía la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés) (CAHS). El apoyo adicional permitirá a CAHS mejorar su Programa "Avance vía la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés), que prepara a los estudiantes a través de su plan de estudios de preparación para el Instituto, y se ofrecerá a todos los estudiantes.	\$69,808.00	Sí
8.4	Compromiso de los antiguos alumnos	Todos los ex alumnos de CAHS tendrán acceso a los servicios de apoyo a los exalumnos para ayudarles a navegar y conectarse a los recursos.	\$94,578.00	No
8.5	Contratar a un secretario escolar	Contratación de un secretario escolar para apoyar la supervisión de la finalización de los cursos de A-G a lo largo del 9.º al 12.º grado, con el fin de supervisar el camino de todos los estudiantes hacia la graduación.	\$81,554.00	No

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Todas las acciones se implementaron según lo planeado.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

No hubo diferencias importantes entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Las acciones, tal como se implementaron durante el ciclo escolar 2021-2022, fueron eficaces para avanzar hacia la meta. Así lo demuestra el aumento del 7% de nuestras tasas de graduaciones con respecto al año anterior, hasta el 97%. Nuestro programa Avance Vía Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) y los orientadores académicos universitarios han sido fundamentales para el aumento de nuestras tasas de graduaciones. Además, como resultado de la implementación de nuestros seminarios de preparación para la

universidad, y el apoyo que nuestros orientadores académicos universitarios ofrecen, hemos sido capaces de alcanzar con éxito el ___% de finalización de los cursos A-G. También hemos visto un crecimiento del 4% en el porcentaje de estudiantes aceptados en una universidad de 4 años. Aunque estamos satisfechos con nuestro progreso actual, no vimos la magnitud del progreso en el porcentaje de estudiantes que aprueban los exámenes de AP con una puntuación de 3 o superior, por lo que continuaremos supervisando el progreso estudiantil y poniendo el énfasis en nuestros seminarios de preparación para la universidad para los estudiantes en peligro de no aprobar los exámenes de AP con una puntuación de 3 o superior.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Seguimos llevando a cabo las acciones descritas en la Meta n.º 8, ya que hemos observado un crecimiento en nuestras tasas de graduaciones y una repercusión positiva en nuestras tasas de cursos de A-G. Aunque continuaremos con nuestras acciones actuales, basadas en el proceso de análisis y el compromiso con nuestros socios educativos, agregaremos tres parámetros nuevos: el porcentaje de estudiantes que han finalizado con éxito los cursos de A-G, el porcentaje de estudiantes que han aprobado el examen de AP con una puntuación de 3 o superior y las tasas de abandono escolar de la escuela preparatoria. El agregado de los parámetros anteriores asegurará que estemos alineados con las ocho prioridades del estado de California, junto con ser los responsables de monitorear la eficacia de nuestras acciones del LCAP en relación con las tasas de finalización de los cursos de A-G, los resultados de los exámenes AP y las tasas de abandono escolar. Con el agregado de nuestro parámetro sobre los cursos de A-G, también vamos a contratar a un secretario (Acción 8.5) para apoyar la supervisión de la finalización de los cursos de A-G a lo largo del 9.º al 12.º grado con el fin de supervisar el trayecto de todos los estudiantes hacia la graduación.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Bajos Ingresos [2022-23]

Proyectadas Subvenciones LCFF Suplementarias y/o de Concentración	Proyectada Subvención LCFF de Concentración Adicional
\$1,757,017	200775

Requerido Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Año LCAP

Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar	Sobrante LCFF – Porcentaje	Sobrante LCFF – Cifra	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar
35.31%	0.00	\$154,347.13	38.46%

Los Gastos Presupuestos para Acciones identificadas como Contribuyendo pueden encontrarse en la Tabla Gastos para Aumento o Mejora de Servicios.

Descripciones Requeridas

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos fueron primero considerados y (2) cómo estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

Al revisar nuestros datos y basándonos en las sugerencias y comentarios de los maestros, el personal y los estudiantes, observamos que, a través de una lente de instrucción, el rendimiento de los estudiantes de bajos recursos y de los estudiantes del inglés está por detrás del que tiene nuestra población en general.

Con el fin de abordar esta área de crecimiento relacionada con nuestro apoyo a los estudiantes de bajos recursos y los estudiantes del inglés, hemos optado por centrarnos principalmente en una serie de acciones y estrategias en torno a la construcción de los aspectos de nuestro marco de Sistema de Apoyo de Múltiple Nivel (MTSS, por sus siglas en inglés) y apoyos de lectoescritura (artes lingüísticas en inglés [ELA, por sus siglas en inglés] y desarrollo del idioma inglés), que creemos que será eficaz, sobre todo, para estos estudiantes sin duplicar. Las acciones y estrategias son las siguientes:

- Contratación de interventores académicos para apoyar la instrucción en el salón de clase y proporcionar apoyo específico a pequeños grupos de estudiantes y apoyo individual, incluyendo la ejecución de estrategias de intervención de ELA durante el bloque REACH.
- Contratación de un maestro asociado para proporcionar apoyo adicional en el salón de clase, así como para trabajar con pequeños grupos de estudiantes a fin de apoyar las estrategias de nivel 2. Esto permitirá una intervención adicional en pequeños grupos para los estudiantes que más lo necesitan.
- La escuela seguirá contando con un especialista en el desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) a fin de proporcionar instrucción designada y apoyo de los maestros para ELD integrado. Esta estrategia apoyará a nuestros estudiantes del inglés a través del apoyo directo y del trabajo que el especialista en ELD hace mediante la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) y la orientación de los maestros.
- Proporcionar intervenciones y estrategias adicionales en etapas para los estudiantes con dificultades, como parte del marco de MTSS. Las reuniones periódicas con el personal (maestros, líderes, especialistas en educación, orientadores académicos de salud mental) detectarán las intervenciones apropiadas de nivel 2 y 3 para los estudiantes.
- El análisis de los datos y del trabajo de los alumnos se realiza en las reuniones de orientación, a nivel del departamento y cada trimestre como escuela. En el contexto de nuestro marco de MTSS, el análisis se centra claramente en las intervenciones y las acciones de planificación de la acción para apoyar a nuestros grupos de estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés), de bajos recursos y con dificultades.
- Continuar iterando en nuestra estructura de evaluación estandarizada, que nos ayudará a observar, monitorear y ajustar los apoyos y las estrategias para maximizar el crecimiento de los estudiantes en el servicio de nuestro marco de MTSS, con un enfoque particular en las evaluaciones adicionales y el análisis hacia la implementación de intervenciones (Evaluaciones de Dominio del Idioma Inglés de California [ELPAC, por sus siglas en inglés], "STAR" [Pruebas e Informes Estandarizados] e internas).
- Formación profesional específica por departamentos y a nivel escolar, en función de las necesidades actuales académicas y a nivel educativo, lo que quizás incluya el apoyo a las lecciones, apoyo del currículo, tiempo de colaboración entre niveles de grado, además de aumentar el enfoque a la hora de implementar las estrategias de ELD.
- Contratación de un maestro e instructores individuales de Advancement Via Individual Determination (Avance Vía Determinación Individual) (AVID, por sus siglas en inglés) (Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia [CAHS, por sus siglas en inglés]). El apoyo adicional permitirá a CAHS mejorar el programa AVID, que prepara a los estudiantes a través de su currículo de preparación universitaria y se ofrecerá a todos los estudiantes.
- La red Alpha contratará a un especialista de datos para apoyar los establecimientos escolares con análisis de datos y ciclos de datos. Este rol conducirá la labor de formación profesional a fin de guiar al personal a que faciliten discusiones/análisis de datos académicos y conductuales con un enfoque en los datos desglosados según los grupos significativos de estudiantes. Este apoyo también trabajará en conjunto con los interventores académicos con el objetivo de detectar los apoyos de intervención de nivel 2 y 3.

Estas acciones y estrategias mencionadas anteriormente se proporcionan a nivel escolar y esperamos que nuestro marco de MTSS más

eficaz y las estrategias relacionadas beneficien a todos los estudiantes en la escuela. Aun así, de acuerdo con los datos y las sugerencias de los involucrados, sabemos que estas estrategias se dirigirán de forma más significativa a nuestros alumnos de bajos recursos y a los estudiantes del inglés y que tendrán un impacto en ellos.

Desde la perspectiva de la cultura estudiantil, a pesar de que nuestros datos de 2021 también mostraron que mientras la tasa de suspensión disminuyó de manera drástica, la mayoría de nuestras suspensiones se dieron a los estudiantes de bajos recursos sin duplicar. Además, los líderes, el personal y las familias destacaron la importancia de una respuesta completa, positiva y específica a las conductas.

Para abordar esta área de crecimiento relacionada con nuestro apoyo a los estudiantes de bajos recursos, hemos optado por centrarnos en una serie de acciones y estrategias en torno a la conducta y a los apoyos a la cultura estudiantil positiva. Las acciones y estrategias son las siguientes:

- La escuela contratará y capacitará a un decano de los alumnos para que apoye la aplicación de nuestras estrategias de intervención de múltiples niveles. El decano de los alumnos trabajará directamente con los estudiantes y también apoyará a los maestros y al resto del personal a fin de dotarlos de estrategias que ayuden a los estudiantes a sentirse seguros, motivados y desafiados en los salones de clase y en el plantel.
- Asociación con “The City Peace Project” (Proyecto de Paz en la Ciudad) para proporcionar servicios de apoyo a los estudiantes a través de la tutoría personal que hace hincapié en las habilidades disciplinarias esenciales, fomenta la responsabilidad consistente e inculca valores que definen el carácter en los estudiantes.

Cada una de estas acciones y estrategias proporcionará recursos humanos adicionales que mejorarán nuestro MTSS y las estrategias generales de la cultura estudiantil, proporcionando apoyo directo a los estudiantes, apoyo de PD para los maestros, así como el análisis de datos de la cultura (encuestas de cultura, asistencia, remisiones) que identificarán más rápido las tendencias, las intervenciones necesarias y los planes de acción basados en estos datos. Estas acciones y estrategias se proporcionarán a nivel escolar y esperamos que esto beneficie a todos los estudiantes de nuestra escuela, con un impacto más significativo en los estudiantes de bajos recursos.

Una descripción sobre como los servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.

Como se ha compartido anteriormente, hemos identificado acciones y estrategias que abordan nuestras metas principales en torno a la mejora del marco de Sistema de Apoyo de Múltiple Nivel (MTSS, por sus siglas en inglés), la programación de artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)/desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) y la cultura estudiantil positiva. Estas acciones y estrategias se desarrollaron teniendo en cuenta a los estudiantes de bajos recursos y a los estudiantes del inglés, ya que están destinadas a aumentar o mejorar los servicios hacia estos grupos. A continuación, se describe cómo lo haremos:

- Contratación de interventores académicos para apoyar la instrucción en el salón de clase y proporcionar apoyo específico a pequeños grupos de estudiantes y apoyo individual, incluyendo la ejecución de estrategias de intervención de ELA durante el bloque REACH. Se trata de empleados de equivalente a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) adicionales en relación a los años anteriores a fin de apoyar la ejecución de nuestro marco de MTSS y su trabajo con los estudiantes de bajos recursos y los estudiantes del inglés será prioritario. Además, la cantidad de tiempo dedicado al apoyo directo y las estrategias utilizadas que se dirigirán a los estudiantes individuales mejorarán y aumentarán los servicios.
- Contratación de un maestro asociado para proporcionar apoyo adicional en el salón de clase, así como para trabajar con pequeños grupos de estudiantes a fin de apoyar las estrategias de nivel 2. Al igual que los interventores académicos, el maestro asociado dirigirá su trabajo principalmente a nuestros estudiantes sin duplicar y apoyará, de igual manera, las intervenciones del nivel 2.
- La escuela seguirá contando con un especialista en el desarrollo del idioma inglés a fin de proporcionar instrucción designada y apoyo de los maestros para ELD integrado. Esta estrategia apoyará a nuestros estudiantes del inglés a través del apoyo directo y del trabajo que el especialista en ELD hace mediante la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) y la orientación de los maestros.
- Formación profesional específica por departamentos y a nivel escolar, en función de las necesidades actuales académicas y a nivel educativo, lo que quizás incluya el apoyo a las lecciones, apoyo del currículo, tiempo de colaboración entre niveles de grado, además de aumentar el enfoque a la hora de implementar las estrategias de ELD. Este enfoque en las estrategias de ELD está destinado a apoyar la creación de habilidades de instrucción para que todos nuestros maestros apoyen a los estudiantes del inglés y a aquellos reclasificados con dominio avanzado del inglés (RFEP, por sus siglas en inglés) que hayan hecho la transición recientemente. Se trata de un enfoque adicional en relación con los años anteriores.
- El análisis de los datos y del trabajo de los alumnos se realiza en las reuniones de orientación, a nivel del departamento y cada trimestre como escuela. En el contexto de nuestro marco de MTSS, el análisis incluirá un enfoque distintivo como parte del protocolo/preguntas orientadoras/focalización sobre las intervenciones y acciones de planificación de la acción para apoyar a nuestros grupos de estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés), de bajos recursos y con dificultades.
- Continuar iterando en nuestra estructura de evaluación estandarizada, que nos ayudará a observar, monitorear y ajustar los apoyos y las estrategias para maximizar el crecimiento de los estudiantes en el servicio de nuestro marco de MTSS, con un enfoque particular en las evaluaciones adicionales y el análisis hacia la implementación de intervenciones (Evaluaciones de Dominio del Idioma Inglés de California [ELPAC, por sus siglas en inglés], "STAR" [Pruebas e Informes Estandarizados]) e internas). El enfoque de la mejora hacia el futuro es el enfoque de las evaluaciones y el análisis con una lente particular sobre cómo se desempeñan nuestros estudiantes del inglés, de bajos recursos y otros grupos de estudiantes con dificultades y la detección de acciones/intervenciones de nivel superior para la aplicación.
- Proporcionar intervenciones y estrategias adicionales en etapas para los estudiantes con dificultades, como parte del marco de MTSS. Las reuniones periódicas con el personal (maestros, líderes, especialista de ELD, especialistas en educación, orientadores académicos de salud mental) detectarán las intervenciones apropiadas de nivel 2 y 3 para los estudiantes. Esta acción aumentará los servicios a la población sin duplicar, ya que se centra en el uso de los diversos recursos que tenemos hacia los estudiantes que necesitan intervención. Según nuestros datos, esto afecta en gran medida a las poblaciones de bajos recursos y de EL en Alpha: Escuela Preparatoria Cindy Avitia (CAHS, por sus siglas en inglés).

- Contratación de un maestro e instructores de Advancement Via Individual Determination (Avance Vía Determinación Individual) (AVID, por sus siglas en inglés) (CAHS). El apoyo adicional permitirá a CAHS mejorar el programa AVID, que prepara a los estudiantes a través de su currículo de preparación universitaria y se ofrecerá a todos los estudiantes. El empleado FTE añadido aumentará los servicios hacia la implementación de este currículo de AVID, que está dirigido a los estudiantes de bajos recursos y a los estudiantes que necesitan apoyos adicionales para acceder a la universidad.
- La escuela contratará y capacitará a un decano de los alumnos para que apoye la aplicación de nuestras estrategias de intervención de múltiples niveles. El decano de los alumnos trabajará directamente con los estudiantes y también apoyará a los maestros y al resto del personal a fin de dotarlos de estrategias que ayuden a los estudiantes a sentirse seguros, motivados y desafiados en los salones de clase y en el plantel. Esta acción aumentará tanto la capacidad y al empleado FTE dirigidos a este trabajo y también dirigirá de manera mucho más eficiente el tiempo y las estrategias utilizadas por estos roles en el contexto de un marco de MTSS (equipo, intervenciones compartidas, plan de acción). Los estudiantes de bajos recursos serán un objetivo principal, dados los datos que muestran mayores tasas de suspensión y remisión.
- Asociación con “The City Peace Project” (Proyecto de Paz en la Ciudad) para proporcionar servicios de apoyo a los estudiantes a través de la tutoría personal que hace hincapié en las habilidades disciplinarias esenciales, fomenta la responsabilidad consistente e inculca valores que definen el carácter en los estudiantes. Se trata de un recurso que, al igual que la acción anterior, se dirigirá principalmente a los alumnos de bajos recursos, según los datos. Será un recurso adicional a fin de proporcionar un apoyo de orientación positiva a nuestros estudiantes, muchos de los cuales pertenecen a los subgrupos mencionados.

Una descripción del plan para como el financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificado anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.

Como se mencionó anteriormente, la escuela pudo aprovechar los aumentos asociados con los fondos de subvenciones de concentración adicionales para apoyar las prioridades de su LCAP:

Mejorar la lectoescritura en todo nuestro plantel:

Meta n.º 1: los maestros de la Escuela Preparatoria Cindy Avitia (CAHS, por sus siglas en inglés) mejorarán el uso de las estrategias de lectoescritura para cerciorarse de que el currículo y el trabajo de los cursos de educación general sean accesibles para todos los estudiantes y que ellos expresen un mayor disfrute de la lectura;

Meta n.º 2: el personal docente de la CAHS, a través de la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) y de sistemas mejorados, usará y responderá de manera más eficaz y frecuente a los datos académicos estudiantiles para apoyar a los estudiantes con dificultades a dominar las normas del nivel de grado.

Meta n.º 3: la CAHS se centrará en ofrecerle al personal docente una mejor formación profesional diferenciada que se centre en mejorar las estrategias de lectoescritura y en la aplicación de los datos estudiantiles.

N.º 2 Crear una cultura de empoderamiento:

Meta n.º 4: la CAHS desarrollará una cultura de mayor empoderamiento entre el personal a través de estructuras más sólidas y de formación profesional, con una perspectiva reflexiva en torno a la diversidad, la equidad y la inclusión.

Meta n.º 5: la CAHS desarrollará una cultura de mayor empoderamiento entre las familias al involucrar a los padres a través de la comunicación, las oportunidades de aprendizaje y la colaboración para promover el éxito de los estudiantes.

Meta n.º 6: la CAHS desarrollará una cultura de mayor empoderamiento entre los estudiantes mediante el fomento de un entorno seguro y comprensivo y estructuras de apoyo donde los estudiantes tengan opiniones y sugerencias auténticas.

N.º 3 Las metas adicionales incluyen lo siguiente:

Meta n.º 7: contratar, desarrollar, mantener y valorar al personal docente y al personal de alta calidad.

Meta n.º 8: maximizar los servicios y apoyos adicionales para todos los estudiantes con el fin de ampliar y mejorar el acceso y el éxito de los estudiantes en la universidad.

Con el financiamiento de concentración adicional proyectado en aproximadamente \$204,938, pudimos financiar puestos adicionales para el apoyo educativo. Estas incorporaciones incluyen funciones que han podido reforzar nuestro personal, en respuesta a las necesidades relacionadas con la pandemia que han surgido durante el ciclo escolar 2021-2022.

Tasas de personal por alumno por tipo de escuela y concentración de alumnos sin duplicación	Escuelas con una concentración estudiantil de 55 por ciento o inferior	Escuelas con una concentración estudiantil superior al 55 por ciento
Tasa de personal por alumno del personal clasificado proporcionado servicios directos a los alumnos	NA Alpha Cindy Avitia High School is a Single school LEA and is not required to complete the table for Prompt 3 because we do not have comparison schools.	NA Alpha Cindy Avitia High School is a Single school LEA and is not required to complete the table for Prompt 3 because we do not have comparison schools.
Tasa de personal por alumno del personal certificado proporcionado servicios directos a los alumnos	NA Alpha Cindy Avitia High School is a Single school LEA and is not required to complete the table for Prompt 3 because we do not have comparison schools.	NA Alpha Cindy Avitia High School is a Single school LEA and is not required to complete the table for Prompt 3 because we do not have comparison schools.

Tabla con Total de Gastos para 2022-23

Totales	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos	Total para Personal	Total para No Personal
Totales	\$4,158,458.00				\$4,158,458.00	\$3,429,230.00	\$729,228.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
1	1.1	Implementar el plan de estudios StudySync		\$10,668.00				\$10,668.00
1	1.2	Adquirir y proporcionar formación para un plan de estudios de alta calidad.		\$42,670.00				\$42,670.00
1	1.3	Proporcionar apoyo de aprendizaje mixto y a nivel informático para todos los estudiantes.		\$16,001.00				\$16,001.00
1	1.4	Proporcionar Chromebooks y puntos de acceso a Internet para todos los estudiantes.		\$102,583.00				\$102,583.00
1	1.5	Contratar a un especialista de desarrollo del idioma inglés.		\$111,757.00				\$111,757.00
1	1.6	Compra de libros para las bibliotecas de los salones de clase		\$37,336.00				\$37,336.00
2	2.1	Estructuras de análisis de datos de los estudiantes, centradas en los grupos de estudiantes del idioma inglés y con dificultades.		\$269,802.00				\$269,802.00
2	2.2	Intervenciones adicionales por niveles para los estudiantes		\$26,568.00				\$26,568.00
2	2.3	Mejorar el uso de las herramientas de análisis de datos		\$67,054.00				\$67,054.00
2	2.4	Mayor apoyo a los estudiantes con discapacidades		\$92,453.00				\$92,453.00
2	2.5	Interventores académicos		\$177,444.00				\$177,444.00
2	2.6	Maestro asociado		\$142,205.00				\$142,205.00
2	2.7	Contratar a un especialista en Datos		\$33,102.00				\$33,102.00
3	3.1	Formación profesional diferenciada para el personal		\$493,217.00				\$493,217.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
3	3.2	Reuniones semanales para la formación y la capacitación		\$99,207.00				\$99,207.00
3	3.3	Días de retroceso para todo el personal		\$117,974.00				\$117,974.00
3	3.4	Mejora de la estructura de evaluación estandarizada, centrada en los grupos de estudiantes del idioma inglés y con dificultades.		\$214,992.00				\$214,992.00
3	3.5	Estructuras de colaboración		\$120,714.00				\$120,714.00
4	4.1	Formación profesional mensual en torno a los valores de DEI		\$11,822.00				\$11,822.00
4	4.2	Desarrollar y potenciar el Equipo de Liderazgo Educativo		\$23,645.00				\$23,645.00
4	4.3	Implementación de las estrategias relacionadas a partir de la formación profesional.		\$134,108.00				\$134,108.00
5	5.1	Apoyos del Centro de Aprendizaje para Padres		\$47,289.00				\$47,289.00
5	5.2	Mejorar la comunicación entre la familia y el personal		\$1,764.00				\$1,764.00
5	5.3	Comunicación con los padres		\$706.00				\$706.00
5	5.4	Formaciones para el liderazgo de los padres		\$30,349.00				\$30,349.00
5	5.5	Eventos sólidos de la comunidad para los padres		\$22,232.00				\$22,232.00
5	5.6	Implementar estructuras más sólidas en las reuniones del Comité del Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) o el Consejo Asesor del Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés).		\$17,733.00				\$17,733.00
5	5.7	Contratar a un director superior (SD, por sus siglas en inglés) de Representación y Participación Comunitaria (ACE, por sus siglas en inglés)		\$42,700.00				\$42,700.00
6	6.1	Mantener procedimientos de asistencia eficaces		\$301,855.00				\$301,855.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
6	6.2	Datos sobre el comportamiento de los estudiantes a través de Deanslist o Lista del Decano.		\$5,055.00				\$5,055.00
6	6.3	Acceso a orientadores de salud mental y asociación con FACTR		\$84,453.00				\$84,453.00
6	6.4	Calendario completo de actividades o eventos estudiantiles		\$78,900.00				\$78,900.00
6	6.5	Asociación con el proyecto City Peace		\$26,200.00				\$26,200.00
6	6.6	Rendición de cuentas de las operaciones escolares		\$31,204.00				\$31,204.00
6	6.7	Mantener al decano de los estudiantes para apoyar la aplicación de nuestras estrategias de intervención de varios niveles.		\$86,084.00				\$86,084.00
6	6.8	Mejorar el gobierno estudiantil		\$16,042.00				\$16,042.00
6	6.9	Mejoras en las instalaciones		\$38,021.00				\$38,021.00
7	7.1	La escuela y la red utilizarán una serie de estrategias para contratar un personal docente diverso, altamente calificado y con las credenciales adecuadas.		\$82,756.00				\$82,756.00
7	7.2	Todos los profesores reciben apoyo en materia de certificación y credenciales.		\$11,822.00				\$11,822.00
7	7.3	Trayectorias de liderazgo para profesores		\$58,267.00				\$58,267.00
7	7.4	Acceso de los profesores a la formación profesional		\$104,712.00				\$104,712.00
7	7.5	Remuneración y beneficios de profesores de salud		\$142,695.00				\$142,695.00
7	7.6	Retención y sostenibilidad del personal docente y miembros del personal		\$47,289.00				\$47,289.00
7	7.7	Introducir nuevas rúbricas de rendimiento para maestros y capacitadores docentes		\$35,467.00				\$35,467.00
8	8.1	Seminarios de preparación para el Instituto		\$74,304.00				\$74,304.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
8	8.2	Mantener a los orientadores académicos de Instituto		\$179,297.00				\$179,297.00
8	8.3	Contratar empleados a tiempo completo para el Programa "Avance vía la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés)		\$69,808.00				\$69,808.00
8	8.4	Compromiso de los antiguos alumnos		\$94,578.00				\$94,578.00
8	8.5	Contratar a un secretario escolar		\$81,554.00				\$81,554.00

Tablas con Gastos Contribuyentes para 2022-23

1. Subvención Base LCFF Projectada	2. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Projectadas	3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#2 dividido por #1)	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#3 + % Sobrante)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	5. Total Porcentaje de Servicios Mejorados Planeados (%)	Porcentaje Planeado para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#4 dividido por #1, más #5)	Totales por Tipo	Total de Fondos LCFF
\$4,975,834	\$1,757,017	35.31%	0.00	38.46%	\$1,951,962.00	0.00%	39.23 %	Total:	\$1,951,962.00
								Total a Nivel del LEA:	\$229,173.00
								Total Limitado:	\$111,757.00
								Total a Nivel Escolar:	\$1,611,032.00

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.5	Contratar a un especialista de desarrollo del idioma inglés.	Sí		Estudiantes del		\$111,757.00	\$111,757.00
1	1.6	Compra de libros para las bibliotecas de los salones de clase	Sí		Estudiantes del Escasos Recursos	Todas las	\$37,336.00	\$37,336.00
2	2.1	Estructuras de análisis de datos de los estudiantes, centradas en los grupos de estudiantes del idioma inglés y con dificultades.	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Jóvenes de Crianza Escasos Recursos	Todas las	\$269,802.00	\$269,802.00
2	2.2	Intervenciones adicionales por niveles para los estudiantes	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Escasos Recursos	Todas las	\$26,568.00	\$26,568.00
2	2.5	Interventores académicos	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Escasos Recursos	Todas las	\$177,444.00	\$177,444.00

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
2	2.6	Maestro asociado	Sí	A nivel escolar	Escasos Recursos		\$142,205.00	\$142,205.00
2	2.7	Contratar a un especialista en Datos	Sí		Estudiantes del Escasos Recursos	Todas las	\$33,102.00	\$33,102.00
3	3.1	Formación profesional diferenciada para el personal	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Escasos Recursos	Todas las	\$493,217.00	\$493,217.00
3	3.4	Mejora de la estructura de evaluación estandarizada, centrada en los grupos de estudiantes del idioma inglés y con dificultades.	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Jóvenes de Crianza Escasos Recursos	Todas las	\$214,992.00	\$214,992.00
3	3.5	Estructuras de colaboración	Sí		Estudiantes del Escasos Recursos	Todas las	\$120,714.00	\$120,714.00
6	6.5	Asociación con el proyecto City Peace	Sí	A nivel escolar	Escasos Recursos	Todas las	\$26,200.00	\$26,200.00
6	6.7	Mantener al decano de los estudiantes para apoyar la aplicación de nuestras estrategias de intervención de varios niveles.	Sí	A nivel escolar	Escasos Recursos	Todas las	\$86,084.00	\$86,084.00
6	6.9	Mejoras en las instalaciones	Sí		Estudiantes del Escasos Recursos	Todas las	\$38,021.00	\$38,021.00
7	7.4	Acceso de los profesores a la formación profesional	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Escasos Recursos	Todas las	\$104,712.00	\$104,712.00
8	8.3	Contratar empleados a tiempo completo para el Programa "Avance vía la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés)	Sí	A nivel escolar	Escasos Recursos	Todas las	\$69,808.00	\$69,808.00
8	8.5	Contratar a un secretario escolar				Todas las	\$81,554.00	\$81,554.00

Tabla de Actualización Anual para 2021-22

Totales	Total de Gastos Planeados del Año Pasado (Total de Fondos)	Total de Gastos Estimados (Total de Fondos)
Totales	\$3,524,930.00	\$3,324,232.83

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Previa Acción/Título de Servicio	¿Contribuyó a Mayor o Mejor Servicio?	Total de Gastos Planeados del Año Pasado	Total de Estimados Gastos Actuales
1	1.1	Implementar el plan de estudios StudySync	No	\$8,795.00	8,795
1	1.2	Adquirir y proporcionar formación para un plan de estudios de alta calidad.	No	\$37,970.00	37,971
1	1.3	Proporcionar apoyo de aprendizaje mixto y a nivel informático para todos los estudiantes.	No	\$11,691.00	11,964
1	1.4	Proporcionar Chromebooks y puntos de acceso a Internet para todos los estudiantes.	No	\$118,081.00	118,081
1	1.5	Contratar a un especialista de desarrollo del idioma inglés.	Sí	\$89,657.00	90,659
2	2.1	Estructuras de análisis de datos de los estudiantes, centradas en los grupos de estudiantes del idioma inglés y con dificultades.	Sí	\$274,696.00	233,872
2	2.2	Intervenciones adicionales por niveles para los estudiantes	Sí	\$24,105.00	24,375
2	2.3	Mejorar el uso de las herramientas de análisis de datos	No	\$59,190.00	59,852
2	2.4	Mayor apoyo a los estudiantes con discapacidades	No	\$83,318.00	84,250
2	2.5	Contratar interventores académicos	Sí	\$145,677.00	221243
2	2.6	Contratar a un profesor asociado	Sí	\$61,365.00	85,185

3	3.1	Formación profesional diferenciada para el personal	Sí	\$449,057.00	398,496
3	3.2	Reuniones semanales para la formación y la capacitación	No	\$89,780.00	72,257
3	3.3	Días de retroceso para todo el personal	No	\$107,736.00	86,708
3	3.4	Mejora de la estructura de evaluación estandarizada, centrada en los grupos de estudiantes del idioma inglés y con dificultades.	Sí	\$243,882.00	203,058
4	4.1	Formación profesional mensual en torno a los valores de DEI	No	\$6,000.00	6,000
4	4.2	Desarrollar y potenciar el Equipo de Liderazgo Educativo	No	\$18,000.00	18,000
4	4.3	Implementación de las estrategias relacionadas a partir de la formación profesional.	No	\$99,544.00	119,705
5	5.1	Apoyos del Centro de Aprendizaje para Padres	No	\$44,682.00	18,736
5	5.2	Mejorar la comunicación entre la familia y el personal	No	\$500.00	427
5	5.3	Comunicación con los padres	No	\$250.00	285
5	5.4	Formaciones para el liderazgo de los padres	No	\$5,720.00	2,342
5	5.5	Eventos sólidos de la comunidad para los padres	No	\$17,926.00	17,926
5	5.6	Implementar estructuras más sólidas en las reuniones del Comité del Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) o el Consejo Asesor del Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés).	No	\$12,267.00	12,404
6	6.1	Mantener procedimientos de asistencia eficaces	No	\$272,071.00	242741
6	6.2	Datos sobre el comportamiento de los estudiantes a través de Deanslist o Lista del Decano.	No	\$7,510.00	\$7,510.00
6	6.3	Acceso a orientadores de salud mental y asociación con FACTR	No	\$116,822.00	\$33,694.00

6	6.4	Calendario completo de actividades o eventos estudiantiles	No	\$250,050.00	\$250,050.00
6	6.5	Asociación con el proyecto City Peace	Sí	\$2,250.00	\$2,341.99
6	6.6	Rendición de cuentas de las operaciones escolares	No	\$32,266.00	\$23,799.00
6	6.7	Mantener al decano de los estudiantes para apoyar la aplicación de nuestras estrategias de intervención de varios niveles.	Sí	\$84,733.00	85681
6	6.8	Mejorar el gobierno estudiantil	No	\$14,291.00	5000
7	7.1	La escuela y la red utilizarán una serie de estrategias para contratar un personal docente diverso, altamente calificado y con las credenciales adecuadas.	No	\$87,142.00	\$87,142.00
7	7.2	Todos los profesores reciben apoyo en materia de certificación y credenciales.	No	\$12,449.00	\$12,449.00
7	7.3	Trayectorias de liderazgo para profesores	No	\$53,516.00	\$54,114.00
7	7.4	Acceso de los profesores a la formación profesional	Sí	\$132,190.00	\$132,190.00
7	7.5	Remuneración y beneficios de profesores de salud	No	\$31,122.00	\$31,122.00
8	8.1	Seminarios de preparación para el Instituto	No	\$73,138.00	\$73,956.00
8	8.2	Mantener a los orientadores académicos de Instituto	No	\$176,483.00	\$178,457.00
8	8.3	Contratar empleados a tiempo completo para el Programa "Avance vía la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés)	Sí	\$87,400.00	\$132,190.00
8	8.4	Compromiso de los antiguos alumnos	No	\$81,608.00	\$39,204.84

Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes de 2021-22

6. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Estimadas (Incluya Cifra en Dólar)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	7. Total de Gastos para Acciones Contribuyentes Estimados (Fondos LCFF)	Diferencia Entre Gastos Planeados y Estimados para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)	5. Total de Porcentaje Planeado para Mejora de Servicios (%)	8. Total de Estimado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)	Diferencia Entre Porcentaje Planeado y Estimado para Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
1,763,638	\$1,595,012.00	\$1,609,290.87	(\$14,278.87)	0.00%	0.00%	0.00%

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
1	1.5	Contratar a un especialista de desarrollo del idioma inglés.	Sí	\$89,657.00	\$90,659.00		
2	2.1	Estructuras de análisis de datos de los estudiantes, centradas en los grupos de estudiantes del idioma inglés y con dificultades.	Sí	\$274,696.00	\$233,872.00		
2	2.2	Intervenciones adicionales por niveles para los estudiantes	Sí	\$24,105.00	\$24,375.00		
2	2.3	Contratar interventores académicos	Sí	\$145,677.00	221243		
2	2.4	Contratar a un profesor asociado	Sí	\$61,365.00	\$85,184.88		
3	3.1	Formación profesional diferenciada para el personal	Sí	\$449,057.00	\$398,496.00		
3	3.2	Mejora de la estructura de evaluación estandarizada, centrada en los grupos de estudiantes del idioma inglés y con dificultades.	Sí	\$243,882.00	\$203,058.00		
6	6.3	Asociación con el proyecto City Peace	Sí	\$2,250.00	\$2,341.99		
6	6.4	Mantener al decano de los estudiantes para apoyar la aplicación de nuestras	Sí	\$84,733.00	85681		

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
		estrategias de intervención de varios niveles.					
7	7.5	Acceso de los profesores a la formación profesional	Sí	\$132,190.00	\$132,190.00		
8	8.6	Contratar empleados a tiempo completo para el Programa "Avance vía la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés)	Sí	\$87,400.00	\$132,190.00		

Tabla de Sobrante LCFF para 2021-22

9. Estimada Subvención Base LCFF Actual (Incluya Cifra en Dólar)	6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9)	7. Total de Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	8. Total de Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)	11. Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)	12. Sobrante LCFF — Cantidad en Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)	13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)
4,896,954	1,763,638	0.00	36.02%	\$1,609,290.87	0.00%	32.86%	\$154,347.13	3.15%

Instrucciones

[Resumen del Plan](#)

[Participación de los compañeros educativos](#)

[Metas y Acciones](#)

[Aumento o Mejoramiento de Servicios para los Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos](#)

Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento de la plantilla LCAP, favor de comunicarse con el COE local o la Oficina de Apoyo para los Sistemas de Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico en lcff@cde.ca.gov.

Introducción e Instrucciones

La Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) requiere que las LEA incluyan sus compañeros educativos locales en un proceso anual de planificación para evaluar su progreso dentro de ocho áreas estatales de prioridad abarcando todas las medidas reglamentarias (los COE tienen diez prioridades estatales). Las LEA documentan los resultados de este proceso de planificación en el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP) usando la plantilla adoptada por el Consejo Educativo Estatal.

El proceso de desarrollo del LCAP sirve para tres funciones distintas, pero relacionadas:

- **Comprensiva Planificación Estratégica:** El proceso de desarrollar y anualmente actualizar el LCAP apoya comprensiva planificación estratégica (*Código Educativo* [EC, por sus siglas en inglés] de California 52064(e)(1)). Planificación estratégica que es comprensiva conecta decisiones presupuestarias a los datos de enseñanza y desempeño de aprendizaje. Las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) debe continuamente evaluar las opciones difíciles que toman sobre el uso de recursos limitados para cumplir las necesidades estudiantiles y comunitarias para garantizar que oportunidades y resultados mejoren para todos los alumnos.
- **Participación Significativa de los Compañeros Educativos:** El proceso de desarrollo del LCAP debe resultar en un LCAP que refleja decisiones tomadas mediante participación significativa de los compañeros educativos (EC 52064(e)(1)). Los compañeros educativos locales cuentan con valiosas perspectivas y opiniones sobre los programas y servicios de un LEA. Efectiva planificación estratégica incorporará estas perspectivas y opiniones a fin de identificar potenciales metas y acciones por incluirse en el LCAP.
- **Contabilidad y Cumplimiento:** El LCAP sirve una función importante de contabilidad debido a que aspectos de la plantilla LCAP requieren que los LEA muestren que han cumplido con varios requisitos especificados en los reglamentos y las regulaciones del LCFF, notablemente:
 - Demostrando que los LEA están aumentando o mejorando servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en proporción a la cantidad de financiamiento adicional que generan estos alumnos bajo el LCFF (EC 52064(b)(4-6)).
 - Estableciendo metas, apoyadas por acciones y gastos relacionados, que abordan las áreas reglamentarias de prioridad y medidas reglamentarias (EC 52064(b)(1) & (2)).

- Anualmente repasando y actualizando el LCAP para reflejar progreso hacia las metas (EC 52064(b)(7)).

La plantilla LCAP, como cada LCAP final adoptado del LEA, es un documento, no un proceso. Los LEA deben usar la plantilla para conmemorar el resultado del proceso de desarrollo de su LCAP, que debe: (a) reflejar comprensiva planificación estratégica (b) mediante participación significativa con los compañeros educativos que (c) cumple los requisitos legales, según se refleja en el LCAP final adoptado. Las secciones incluidas dentro de la plantilla LCAP no logran ni pueden reflejar el proceso completo de desarrollo, justo como la plantilla LCAP misma no está diseñada como una herramienta de participación de compañeros educativos.

Si el superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar de una escuela, el consejo educativo del condado y consejo directivo del distrito escolar puede adoptar y peticionar para repaso y aprobación de un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 52060, 52062, 52068 y 52070 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular con el presupuesto de cual entidad (distrito o superintendente escolares del condado) se alinearán todos los gastos presupuestados y actuales.

La plantilla modificada del LCAP para los ciclos escolares 2021–22, 2022–23, 2023-24 refleja cambios reglamentarios realizados mediante el Proyecto de Ley 1840 (Comité sobre Presupuesto), Capítulo 243, Estatutos de 2018. Estos cambios reglamentarios mejoran la transparencia relacionada a gastos en acciones incluidas en el LCAP, incluyendo acciones que contribuyen a cumpliendo el requisito para aumentar o mejorar servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos, así como para optimizar la información presentada dentro del LCAP para hacer los LCAP adoptados más accesibles para los compañeros educativos y el público en general.

Mayormente esencial, el LCAP adoptado debe intentar destilar no solo lo que está haciendo el LEA para los alumnos de kínder de transición hasta doceavo grado (TK-12°), pero también permitir que los compañeros educativos entiendan porque y si es que aquellas estrategias están resultando en mejores oportunidades y resultados para los alumnos. Los LEA son firmemente alentados a usar lenguaje y un nivel de detalle en sus LCAP adoptados diseñados para ser significativo y accesible para los diversos compañeros educativos del LEA, así como el público en general.

En desarrollar y finalizar el LCAP para adopción, los LEA son alentados mantener la estructura general como el énfasis de la planificación estratégica y funciones de participación de compañeros educativos:

Dado presente desempeño a lo largo de prioridades estatales y en indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California, ¿cómo está el LEA usando sus recursos presupuestarios para responder a las necesidades estudiantiles y comunitarias, así como abordar cualquier brecha de desempeño, incluyendo al cumplir su obligación para aumentar o mejorar servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos?

Los LEA son alentados a enfocarse en un grupo de medidas o acciones que el LEA cree, a base de aporte recopilado de los compañeros educativos, investigación y experiencia, tendrá el mayor impacto de parte de sus alumnos de TK-12° grado.

Estas instrucciones abordan los requisitos para cada sección del LCAP, pero puede incluir información sobre prácticas efectivas al desarrollar el LCAP y completando el LCAP mismo. También, información es incluida al principio de cada sección enfatizando el propósito que tiene cada sección.

Resumen del Plan

Propósito

Una sección bien desarrollada de Resumen del Plan ofrece un contexto significativo para el LCAP. Esta sección proporciona información sobre la comunidad de un LEA, así como información relevante sobre necesidades y desempeño estudiantil. A fin de proporcionar un contexto significativo para el resto del LCAP, el contenido de esta sección debe relacionarse clara y significativamente al contenido incluido en las secciones subsiguientes del LCAP.

Requisitos e Instrucciones

Información General – Brevemente describa el LEA, sus escuelas y sus alumnos de TK-12° grado, según corresponda al LEA. Por ejemplo, información sobre un LEA en términos de geografía, inscripción o empleo, la cantidad y el tamaño de escuelas específicas, recientes desafíos comunitarios y otra tal información que como LEA desea incluir puede permitir que un lector entienda mejor el LCAP de un LEA.

Reflexiones: Éxitos – Basado en un repaso de desempeño en los indicadores estatales e indicadores locales de desempeño incluidos en la Interfaz (*Dashboard*), progreso hacia las metas LCAP, herramientas locales de autoevaluación, ¿aporte de los compañeros educativos y cualquier otra información, cual progreso enorgullece más al LEA y como el LEA planea mantener o continuar ese éxito? Esto podrá incluir identificando ejemplos específicos sobre como previos aumentos o mejoras en los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos han resultado en mejor desempeño para estos alumnos.

Reflexiones: Necesidad Identificada – Consultando la Interfaz (*Dashboard*), identifica: (a) cualquier indicador estatal por cual el desempeño general estuvo en la categoría “Rojo” o “Naranja” de desempeño o cualquier indicador local donde el LEA recibió una clasificación “No Cumplido” o “No Cumplido por Dos o Más Años” Y (b) cualquier indicador estatal por cual el desempeño para cualquier grupo estudiantil fue dos o más niveles de desempeño inferiores al desempeño de “todos los alumnos”. ¿Cuáles pasos está planeando tomar el LEA para abordar estas áreas de bajo desempeño y brecha de desempeño? Un LEA que es requerido incluir una meta para abordar uno o más grupos estudiantiles consistentemente desempeñando de forma inferior o escuelas de desempeño inferior debe identificar que es requerido incluir esta meta y debe también identificar los aplicables grupos estudiantiles y/o escuelas. Otras necesidades podrán identificarse usando datos recopilados localmente incluyendo datos recopilados para formar las herramientas de autorreflexión y reportando indicadores locales en la Interfaz (*Dashboard*).

Puntos Destacados del LCAP – Identifica y brevemente resume los rasgos claves del LCAP de este año.

Apoyo y Mejoramiento Comprensivo – Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento comprensivo (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Todos los Alumnos Triunfan debe responder a las siguientes consignas:

- **Escuelas Identificadas:** Identifique las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI.
- **Apoyo para Escuelas Identificadas:** Describa como el LEA apoyó las escuelas identificadas a desarrollar planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos por abordarse mediante la implementación del plan CSI.
- **Supervisando y Evaluando Efectividad:** Describa como el LEA supervisará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar el mejoramiento estudiantil y escolar.

Participación de Compañeros Educativos

Propósito

Participación significativa de los padres, alumnos y otros compañeros educativos, incluyendo aquellos representando los grupos estudiantiles identificados por LCFF, es crítico al desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. Consistente con reglamentos, tal participación de compañeros educativos debe apoyar comprensiva planificación estratégica, contabilidad y mejoramiento a lo largo de prioridades estatales y prioridades localmente identificadas (*EC 52064(e)(1)*). La participación de compañeros educativos es un continuo proceso anual.

Esta sección está diseñada para reflejar como la participación de compañeros educativos influyó las decisiones reflejadas en el LCAP adoptado. La meta es permitir que los compañeros educativos que participaron en el proceso de desarrollo LCAP, así como el público en general entiendan como el LEA incluyó a los compañeros educativos y el impacto de aquella participación. Los LEA son alentados mantener esta meta en la vanguardia al completar esta sección.

Estatutos y regulaciones especifican los grupos de compañeros educativos que los distritos escolares y COE deben consultar al desarrollar el LCAP: maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades de negociación del convenio del LEA, padres y alumnos. Antes de adoptar el LCAP, los distritos escolares y COE deben compartirlo con el Comité Asesor Parental y el Comité Asesor Parental de Estudiantes del Inglés, y consultar con los administradores del área de plan local de educación especial, según corresponda. El superintendente es obligado por estatuto responder por escrito a los comentarios recibidos de estos comités. Los distritos escolares y oficinas de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés) deben también consultar con los administradores del área de plan local de educación especial al desarrollar el LCAP.

Los estatutos requieren que las escuelas semiautónomas consulten con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos en desarrollar el LCAP. El LCAP debe también compartirse con, y los LEA deben solicitar el aporte de, grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (p. ej., consejos del sitio escolar, Consejos Asesores de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, etc.), para facilitar alineación entre metas y acciones del sitio escolar y a nivel distrital.

Información y recursos que apoyan efectiva participación de compañeros educativos, definen consulta estudiantil y proporcionan los requisitos para composición de grupo asesor, se puede encontrar bajo Recursos en la siguiente página web del sitio web del CDE:

<https://www.cde.ca.gov/re/lc/>.

Requisitos e Instrucciones

Al seguir hay un pasaje de la *Guía para Auditorías Anuales de Agencias Educativas Locales del Kínder-12° Grado y Reportando Cumplimiento Estatal* del 2018-19, el cual es proporcionado para destacar los requisitos legales para participación de compañeros educativos en el proceso del desarrollo LCAP:

Plan de Contabilidad y Control Local:

Exclusivamente para oficinas de educación del condado y distritos escolares, verifique el LEA:

- a) Presentaron el Plan de Contabilidad y Control Local al comité asesor parental de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(1) o 52068(a)(1), según corresponda.
- b) Según corresponda, presentaron el Plan de Contabilidad y Control Local al comité asesor parental de estudiantes del inglés, de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(2) o 52068(a)(2), según corresponda.
- c) Notificaron a miembros del público sobre la oportunidad de entregar comentarios relacionados a acciones específicas y gastos propuestos para ser incluidos en el Plan de Contabilidad y Control Local de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(3) o 52068(a)(3), según corresponda.
- d) Realizaron al menos una audiencia pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(1) o 52068(b)(1), según corresponda.
- e) Adoptaron el Plan de Contabilidad y Control Local en una reunión pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(2) o 52068(b)(2), según corresponda.

Indicador 1: “Un resumen del proceso de compañeros educativos y como los compañeros educativos fueron considerados antes de finalizar el LCAP.”

Describa el proceso de participación de compañeros educativos utilizado por el LEA para incluir a los compañeros educativos en el desarrollo del LCAP, incluyendo, como mínimo, describiendo como el LEA cumplió su obligación de consultar con todos los grupos de compañeros educativos requerido en los reglamentos según corresponde al tipo de LEA. Una respuesta adecuada a este indicador debe incluir información general sobre el plazo del proceso y reuniones u otras estrategias de participación con los compañeros educativos. Una respuesta puede también incluir información sobre el enfoque filosófico del LEA a la participación de los compañeros educativos.

Indicador 2: “Un resumen del aporte proporcionado por los grupos de compañeros educativos específicos.”

Describa y resuma el aporte de los compañeros educativos proporcionado por compañeros educativos específicos. Una respuesta adecuada a este indicador incluirá ideas, tendencias o aporte que resultó de un análisis de los comentarios recibidos de los compañeros educativos.

Indicador 3: “Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte de compañeros educativos específicos.”

Una respuesta adecuada a este indicador ofrecerá a los compañeros educativos y el público en general información clara y específica sobre como el proceso de participación de los compañeros educativos influenció el desarrollo del LCAP. La respuesta debe describir aspectos del LCAP que fueron influenciados por o desarrollados en respuesta al aporte de compañeros educativos detallado en respuesta al Indicador 2. Esto puede incluir una descripción sobre como el LEA priorizó los pedidos de compañeros educativos dentro del contexto de los recursos presupuestarios disponibles o áreas de otra forma priorizadas de enfoque dentro del LCAP. Para los propósitos de este indicador, “aspectos” de un LCAP que pudieron haber sido influenciados por aporte de compañeros educativos pueden incluir, pero no necesariamente se limitan a:

- Participación de una meta o decisión para ejercer una Meta de Enfoque (según se describe al seguir)
- Participación de medidas además de las medidas requeridas a nivel reglamentario
- Determinación del resultado deseado en una o más de las medidas
- Participación de desempeño por uno o más de los grupos estudiantiles en la subsección Midiendo y Reportando Resultados
- Participación de acción o un grupo de acciones
- Eliminación de acción o grupo de acciones
- Cambios al nivel de gastos propuestos para uno o más de las acciones
- Participación de acciones como contribuyendo a aumento o mejora de servicios para servicios sin duplicación
- Determinación de efectividad de acciones específicas para lograr la meta
- Determinación de diferencias materiales en gastos
- Determinación de cambios hechos a una meta para el siguiente año LCAP basado en el proceso de actualización anual
- Determinación de cambios o éxitos en la implementación de acciones

Metas y Acciones

Propósito

Metas bien desarrolladas claramente comunicarán a los compañeros educativos que planea lograr el LEA, que planea hacer el LEA a fin de lograr la meta y como el LEA sabrá cuando ha logrado la meta. Una declaración de meta, medidas asociadas y resultados deseados y las acciones incluidas en la meta debe estar alineadas. La explicación sobre porque el LEA incluyó una meta es una oportunidad para que el LEA claramente comunique a los compañeros educativos y el público en general porqué, entre las varias fortalezas y áreas de mejoramiento destacadas por datos de desempeño y estrategias y acciones que pudieran ejercerse, el LEA decidió ejercer esta meta, y las medidas relacionadas, resultados deseados, acciones y gastos.

Una meta bien desarrollada puede enfocarse en el desempeño relativo a una mediada o medidas para todos los alumnos, un grupo(s) estudiantil específico, eliminando brechas de desempeño o implementando programas o estrategias deseadas impactar resultados. Los LEA deben de evaluar el desempeño de sus grupos estudiantiles al desarrollar metas y las acciones relacionadas para lograr tales metas.

Requisitos e Instrucciones

Los LEA deben priorizar las metas, acciones específicas y gastos relacionados incluidos dentro del LCAP con una o más de las prioridades estatales. Los LEA deben considerar desempeño en los indicadores estatales o locales, incluyendo sus datos localmente recopilados y reportados para los indicadores locales que son incluidos en la Interfaz (*Dashboard*) en determinar si es que y como priorizar sus metas dentro del LCAP.

A fin de apoyar la priorización de metas, la plantilla LCAP ofrece a los LEA la opción de desarrollar tres distintos tipos de metas:

- **Meta de Enfoque:** Una Meta de Enfoque es relativamente más concentrada en su alcance y podrá enfocarse en una menor cantidad de medidas para medir mejoramiento. Una declaración de Meta de Enfoque tendrá un plazo y dejará en claro cómo debe medirse la meta.
- **Meta General:** Una Meta General es relativamente menos concentrada en su alcance y podrá enfocarse en mejorar desempeño a lo largo de una amplia gama de medidas.
- **Meta de Mantenimiento de Progreso:** Una Meta de Mantenimiento de Progreso incluye acciones que pueden estar en curso sin cambios significativos y permite que el LEA rastree el progreso en cualquier medida no abordada en las otras metas del LCAP.

Como mínimo, el LCAP debe abordar todas las prioridades y medidas asociadas.

Metas de Enfoque

Descripción de Meta: La descripción proporcionada para una Meta de Enfoque debe ser específica, mensurable y contar con un plazo. Un LEA desarrolla una Meta de Enfoque para abordar áreas de necesidad que podrán requerir o beneficiarse de un enfoque más específico e intensivo con datos. La Meta de Enfoque puede explícitamente hacer referencia a las medidas por cual se medirá el logro de la meta y el plazo de tiempo dentro del cual el LEA espera lograr la meta.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique por qué el LEA ha elegido priorizar esta meta. Una explicación debe estar basada en datos de la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos recopilados localmente. Los LEA deben describir como el LEA identificó esta meta para mayor atención, incluyendo consulta relevante con los compañeros educativos. Los LEA son alentados promover transparencia y entendimiento sobre la decisión para ejercer una meta de enfoque.

Meta General

Descripción de Meta: Describa que planea lograr el LEA mediante las acciones incluidas en la meta. La descripción de una meta general se alinearán claramente con los deseados resultados mensurables incluidos para la meta. La descripción de la meta organiza las acciones y los resultados deseados de una manera cohesiva y consistente. Una descripción de la meta es suficientemente específica para ser mensurable en términos ya sea cuantitativos o cualitativos. Una meta general no es tan específica como una meta de enfoque. Aunque es suficientemente específica para ser mensurable, hay varias medidas distintas para medir progreso hacia la meta.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique por qué el LEA desarrolló esta meta y como las acciones y medidas agrupadas ayudarán a lograr la meta.

Meta de Mantenimiento de Progreso

Descripción de Meta: Describa como el LEA tiene pensado mantener el progreso logrado en las Prioridades Estatales LCFF no abordadas por otras metas en el LCAP. Use este tipo de meta para abordar las prioridades estatales y medidas aplicables no abordadas dentro de otras metas en el LCAP. Las prioridades estatales y medidas por abordarse en esta sección son aquellas por cuales el LEA, en consulta con compañeros educativos, ha determinado mantener acciones y supervisar progreso al enfocarse en esfuerzos de implementación abordados por otras metas en el LCAP.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique cómo las acciones sostendrán el progreso ejemplificado por las medidas relacionadas.

Metas Requeridas

En general, los LEA tienen flexibilidad en determinar cuáles metas incluir en el LCAP y que abordarán aquellas metas; sin embargo, comenzando con el desarrollo del LCAP para 2022-23, los LEA que cumplen ciertos criterios son requeridos incluir una meta específica en su LCAP.

Criterio para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente: Un LEA es elegible para Ayuda Diferenciada por tres o más años consecutivos basado en el desempeño del mismo grupo estudiantil o grupos en la Interfaz (*Dashboard*). Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de la meta para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente:** Un LEA cumpliendo el criterio de grupos estudiantiles de desempeño inferior consistente debe incluir una meta en su LCAP enfocada en mejorar el desempeño del grupo estudiantil o grupos que resultaron en la elegibilidad del LEA para Ayuda Diferenciada. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, este grupo o grupos estudiantiles. Un LEA requerido abordar varios grupos estudiantiles no es requerido tener una meta para abordar cada grupo estudiantil; sin embargo, cada grupo estudiantil deben ser específicamente abordado en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa los resultados que el LEA planea para lograr las necesidades abordadas de y mejorar los resultados para, el grupo o los grupos estudiantiles que resultaron en la elegibilidad para Ayuda Diferenciada del LEA.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica como el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando los grupos estudiantiles que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de los grupos estudiantiles y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados en la descripción de la meta.

Criterio de escuelas de desempeño inferior: El siguiente criterio solo aplica a un distrito escolar o COE con dos o más escuelas; no aplica a un distrito escolar de una escuela. Un distrito escolar o COE que cuenta con una o más escuelas que, por dos años consecutivos, recibió los dos niveles más bajos de desempeño en todo excepto uno de los indicadores estatales por cual las escuelas recibieron niveles de desempeño en la Interfaz (*Dashboard*) y el desempeño del grupo estudiantil “Todos los Alumnos” para el LEA es al menos un nivel de desempeño superior en todos aquellos indicadores. Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de

grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de meta escolar de desempeño inferior:** Un distrito escolar o COE cumpliendo el criterio de escuela de desempeño inferior debe incluir una meta en su LCAP enfocando en abordando las diferencias en desempeño entre las escuelas y el LEA en su totalidad. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, los alumnos inscritos en la escuela o escuelas de desempeño inferior. Un LEA requerido abordar varias escuelas no es requerido tener una meta para abordar cada escuela; sin embargo, cada escuela debe ser específicamente abordada en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa cuales resultados el LEA planea lograr para abordar las diferencias entre los alumnos inscrito en las escuelas de desempeño inferior y los alumnos inscrito en el LEA en su totalidad.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica por qué el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando las escuelas que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de las escuelas y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados para alumnos inscrito en la escuela o escuelas de desempeño inferior en la descripción de la meta.

Midiendo y Reportando Resultados:

Para cada año LCAP, identifique las medidas que el LEA usará para rastrear progreso hacia los resultados deseados. Los LEA son alentados para identificar medidas para grupos estudiantiles específicas, según corresponda, incluyendo resultados deseados que reflejaran la reducción de cualquier brecha de desempeño actual.

Incluya en la columna referente los datos más recientes asociados con esta medida disponible al momento de adopción del LCAP para el primer año en el plan de tres años. Los LEA pueden usar datos según reportados en la Interfaz (*Dashboard*) de 2019 para el referente de una medida solo si esos datos representan lo más reciente disponible (p. ej., tasa de graduación de escuela preparatoria).

Usando los datos más recientes disponibles podrá incluir repasando datos que está preparando el LEA para entregar al Sistema Longitudinal de Datos de Logro Estudiantil de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) o datos que el LEA ha recientemente entregado a CALPADS. Debido a que los resultados finales de 2020-21 en algunas medidas no podrán computarse al momento que se adopta el LCAP de 2021-24 (p. ej., tasa de graduación, tasa de suspensión), los datos más recientes disponibles podrán incluir un cálculo de punto en tiempo captado cada año en la misma fecha para propósitos de comparabilidad.

Los datos referentes deben permanecer iguales durante el LCAP de tres años.

Complete la table de acuerdo con la siguiente:

- **Medida:** Indique como se está midiendo progreso usando una medida.

- **Referente:** Incluya el referente al completar el LCAP para 2021-22. Según de describe anteriormente, el referente es los datos más recientes asociados con una medida. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 1:** Al completar el LCAP para 2022-23, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 2:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 3:** Al completar el LCAP para 2024-25, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores. El LCAP de 2024-25 será el primer año en el próximo ciclo de tres años. Completando esta columna será parte de la Actualización Anual para aquel año.
- **Resultado Deseados para 2023-24:** Al completar el primer año del LCAP, incluya el resultado deseado para la medida relevante que el LEA espera lograr para el final del año LCAP 2023-24.

Plazo para completar la parte “**Midiendo y Reportando Resultados**” de la Meta.

Medida	Referente	Resultado de Año 1	Resultado de Año 2	Resultado de Año 3	Resultado Deseado para Año 3 (2023-24)
Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2022–23. Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2023–24. Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2024–25. Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22 o cuando añadiendo una nueva medida.

Las medidas podrán ser cuantitativas o cualitativas; pero como mínimo, el LCAP de un LEA debe incluir metas que son medidas usando todas las medidas aplicables para las prioridades estatales relacionadas, en cada año LCAP según corresponda al tipo de LEA. Al nivel que una prioridad estatal no especifica una o más de las medidas (p. ej., implementación de contenido académico estatal y normas de

desempeño), el LEA debe identificar una medida para usar dentro del LCAP. Para estas prioridades estatales, los LEA son alentados para usar medidas basadas en o reportadas mediante la relevante herramienta de autorreflexión para indicadores locales dentro de la Interfaz (*Dashboard*).

Acciones: Incluya el número de acción. Proporcione un título abreviado para la acción. Este título también aparecerá en las tablas de gastos. Proporcione una descripción de la acción. Incluya la cantidad total de gastos asociados con esta acción. Gastos presupuestados de fuentes presupuestarias específicas serán proporcionados en las tablas de resumen de gastos. Indique si es que la acción contribuye a cumpliendo el requisito de aumento o mejora de servicios según se describe en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios usando una “Y” para Sí o una “N” para No. (**Nota:** para cada tal acción ofrecida a base de nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA necesitará proporcionar información adicional en la sección Resumen de Aumento o Mejoramiento para abordar los requisitos en *Código de Regulaciones de California*, Título 5 [5 CCR] Sección 15496(b) en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios del LCAP).

Acciones para Estudiantes del Inglés: Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de estudiantes del inglés deben incluir acciones específicas en el LCAP relacionada a, como mínimo, los programas de adquisición lingüística, según se define en *EC* Sección 306, proporcionadas a los alumnos y actividades de formación profesional específicas a los estudiantes del inglés.

Acciones para Jóvenes de Crianza Temporal: Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de jóvenes de crianza temporal son alentados incluir acciones específicas en el LCAP diseñado para cumplir necesidades específicas para los jóvenes de crianza temporal

Análisis de Meta:

Incluya el Año LCAP

Usando datos actuales de resultados anuales mensurables, incluyendo datos de la Interfaz (*Dashboard*), analice si es que acciones planeadas fueron efectivas en lograr la meta. Responda a los indicadores según es orientado.

- Describa la implementación general de las acciones para lograr la meta articulada. Incluya una discusión de desafíos y éxitos relevantes experimentados con el proceso de implementación. Esto debe incluir cualquier caso donde el LEA no implementó una acción planeada o implementó una acción planeada en una manera que varía significativamente de cómo fue detallado en el LCAP adoptado.
- Explique diferencias materiales entre Gastos Presupuestados y Gastos Actuales Estimados. Varianzas menores en gastos no necesitan ser abordadas, ni se requiere contabilidad al dólar por dólar.
- Describa la efectividad de las acciones específicas para lograr la meta articulada según se mide por el LEA. En algunos casos, no todas las acciones en una meta estarán diseñadas para mejorar desempeño en todas las medidas asociadas con la meta. Al responder a este indicador, los LEA pueden evaluar la efectividad en una acción particular o grupo de acciones dentro de la meta en el

contexto de desempeño en una medida particular o grupo de medidas específicas dentro de la meta que son aplicables a las acciones. Agrupando acciones con medidas permitirá un análisis más robusto sobre si es que la estrategia que está usando el LEA para impactar un grupo especificado de medidas está funcionando y aumentar transparencia para los compañeros educativos. Los LEA son alentados usar tal enfoque cuando metas incluyen múltiple acciones y medidas que no son estrechamente asociadas.

- Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados deseados, medidas o acciones para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de los datos proporcionados en la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos locales, según corresponda.

Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos

Propósito

Una sección Servicios Aumentados o Mejorados bien redactada le proporciona a los compañeros educativos con una descripción integral, dentro de una sección singular dedicada, sobre como el LEA planea aumentar o mejorar servicios para sus alumnos sin duplicación en comparación a todos los alumnos y como las acciones a nivel del LEA o escolar identificadas para este propósito cumplen los requisitos reglamentarios. Descripciones proporcionadas deben incluir detalle, pero aun ser suficientemente abreviadas como para promover un mayor entendimiento a los compañeros educativos para facilitar su habilidad para proporcionar aporte. La descripción LEA en esta sección debe alinearse con las acciones incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo.

Requisitos e Instrucciones

Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF: Especifica la cantidad de fondos de subvención suplementarios y de concentración LFCC que el LEA estima que recibirá en el próximo año basado en la cantidad y concentración de alumno de escasos recursos, jóvenes de crianza temporal y estudiantes del inglés.

Proyectada Subvención de Concentración LCFF Adicional (15 por ciento): Especifica la cantidad de financiamiento añadido para la subvención de concentración LCFF adicional, según descrito en *EC* Sección 42238.02, que el LEA estima recibirá en el próximo año.

Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar: Especifica el estimado porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar comparado con los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP según calculado de acuerdo con 5 *CCR* Sección 15496(a)(7).

Sobrante LCFF — Porcentaje: Especifica el Sobrante LCFF — Porcentaje identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si un porcentaje sobrante no es identificado en la Tabla Sobrante LCFF, especifica un porcentaje de cero (0.00%).

Sobrante LCFF — Dólar: Especifica la cantidad Sobrante LCFF — Dólar identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si una cifra sobrante no es identificada en la Tabla Sobrante LCFF, especifica una cantidad de cero (\$0).

Porcentaje Total por Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar: Suma el Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar y el Porcentaje Proporcional LCFF Sobrante Requerido y especifica el porcentaje. Esto es el porcentaje del LEA por cual servicios para alumnos sin duplicación debe aumentar o mejorar comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP, según es calculado de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(7).

Descripciones Requeridas:

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera, o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos fueron consideradas primero y (2) como estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

Para cada acción incluida en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios para alumnos sin duplicación y proporcionada a nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA debe incluir una explicación consistente con 5 CCR Sección 15496(b). Para cualquier tal acción continuada en el LCAP de 2021–24 LCAP del LCAP de 2017–20, el LEA debe determinar si es que o no la acción fue efectiva como se esperaba, y esta determinación debe reflejar evidencia de datos de resultados o implementación actual hasta la fecha.

Principalmente Orientada y Efectiva: Un LEA demuestra como una acción es principalmente orientada hacia y efectiva en cumplir las metas del LEA para alumnos sin duplicación cuando el LEA explica como:

- Considera las necesidades, condiciones o circunstancias de sus alumnos sin duplicación;
- La acción o aspectos de la acción (incluyendo, por ejemplo, su diseño, contenido, métodos o ubicación) está basado en estas consideraciones; y
- La acción está diseñada ayudar lograr un deseado resultado mensurable de la meta asociada.

Como tal, la respuesta proporcionada en esta sección puede depender en una evaluación de necesidades de alumnos sin duplicación.

Declaraciones de conclusión que un servicio ayudará a lograr un resultado deseado para la meta, sin una explícita conexión o mayor explicación sobre cómo, no son suficiente. Aún más, simplemente declarando que un LEA tiene un alto porcentaje de inscripción de grupo o grupos estudiantil(es) específico (es) no cumple la norma de aumento o mejoramiento de servicios debido a que alumnos inscribiéndose no lo es mismo que alumnos recibiendo servicio.

Por ejemplo, si un LEA determina que alumnos de bajos ingresos tienen una tasa de asistencia significativamente inferior que la tasa de asistencia para todos los alumnos podrá justificar acciones a nivel del LEA o a nivel escolar para abordar esta área de necesidad de la siguiente manera:

Después de evaluar las necesidades, condiciones y circunstancias de nuestros alumnos de bajos ingresos, aprendimos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos es 7% inferior a la tasa de asistencia de todos los alumnos. (Necesidades, Condiciones, Circunstancias [Principalmente Orientado])

A fin de abordar esta condición de nuestros alumnos de bajos ingresos, vamos a desarrollar e implementar un nuevo programa de asistencia que está diseñado para abordar algunas de las causas principales de ausentismo, incluyendo falta de transporte viable y alimentos, así como un ambiente escolar que no enfatiza la importancia de asistencia. Meta N, Acciones X, Y e Z proporcionan recursos adicionales de alimentación y transporte, así como una campaña educativa a nivel distrital sobre los beneficios de tasa de alta asistencia. (Acciones Contribuyentes)

Estas acciones están siendo proporcionadas a nivel del LEA y esperamos/deseamos que todos los alumnos con menos de una tasa de 100% asistencia se beneficien. Sin embargo, debido a la tasa de asistencia significativamente inferior de los alumnos de bajos ingresos y debido a que las acciones cumplen las necesidades más asociadas con los estreses crónicos y experiencias de un estatus en desventaja socioeconómica, anticipamos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos aumentará significativamente más que la tasa de asistencia promedio de todos los otros alumnos. (Resultados Mensurables [Efectivo En])

COE y Escuela Semiautónomas: Describa como acciones incluidas como contribuyendo a cumpliendo el requisito de aumento o mejoramiento de servicios a nivel del LEA son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente. En el caso de COE y Escuelas Semiautónomas, a nivel escolar y a nivel del LEA son considerados sinónimos.

Únicamente para Distritos Escolares:

Acciones Proporcionadas a Nivel del LEA:

Porcentaje sin Duplicación > 55%: Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de 55% o más, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente.

Porcentaje sin Duplicación < 55%: Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de menos de 55%, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local. También describa como las acciones **son el uso más efectivo de los fondos** para cumplir estas metas para sus alumnos sin duplicación. Proporcione la razón por esta determinación, incluyendo cualquier alternativo considerado, apoyando investigación, experiencia o teoría educativa.

Acciones Proporcionadas a Nivel Escolar:

Los Distritos Escolares deben identificar en la descripción aquellas acciones siendo financiadas y proporcionadas a nivel escolar, e incluir la requerida descripción apoyando el uso de los fondos a nivel escolar.

Para escuelas con 40% o más inscripción de alumnos sin duplicación: Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y efectivas en cumplir sus metas para sus alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

Para distritos escolares utilizando fondos a nivel escolar en una escuela con menos de 40% inscripción de alumnos sin duplicación: Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y como las acciones son el uso más efectivo de fondos para cumplir sus metas para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

“Una descripción sobre como los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.”

Consistente con los requisitos de 5 CCR Sección 15496, describa como los servicios proporcionados para alumnos sin duplicación son aumentados o mejorados por al menos el porcentaje calculado en comparación a los servicios proporcionados para todos los alumnos en el año LCAP. Para mejorar servicios significa desarrollar servicios en calidad y aumentar servicios significa desarrollar los servicios en cantidad. Los servicios son aumentados o mejorados por aquellas acciones en el LCAP que son incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios. Esta descripción debe abordar como estas acciones se esperan resultar en el requerido aumento o mejoramiento proporcional en servicios para alumnos sin duplicación en comparación a los servicios que el LEA proporciona a todos los alumnos para el año LCAP relevante.

Para cualquier acción contribuyendo a cumpliendo el requisito de mayores o mejores servicios que es asociado con una Tabla de Resumen Planeado Porcentaje de Mejores Servicios en los Contribuyendo en lugar de un gasto de fondos LCFF, descrito en la metodología que fue utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. Consulte las instrucciones para determinar el Planeado Porcentaje de Mejore Servicios para información en calcular el Porcentaje de Mejores Servicios.

Una descripción del plan para como financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificada anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.

Un LEA que recibe la adición de subvención de concentración adicional descrito en *EC* Sección 42238.02 es requerido demostrar como usando estos fondos para aumentar la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento comparado a la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es igual o inferior al 55 por ciento. El personal que proporciona servicios directos a los alumnos debe ser personal certificado y/o clasificado empleado por el LEA; personal clasificado incluye personal de mantenimiento.

Proporciona las siguientes descripciones, según corresponde al LEA:

Un LEA que no recibe la subvención de concentración o adición de subvención de concentración adicional debe indicar que una respuesta a esta pregunta no es aplicable.

Identifica la meta y números de las acciones en el LCAP que el LEA está implementando para cumplir el requisito para aumentar la cantidad de personal que proporciona servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Un LEA que no cuenta con escuelas de comparación de donde describir como está usando los fondos añadidos de subvención de concentración, tal como un LEA que solo tiene escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, debe describir como está usando los fondos para aumentar la cantidad de personal acreditado, personal clasificado o ambos, incluyendo personal de mantenimiento, quien proporciona servicios directos a los alumnos en selectas escuelas y el criterio utilizado para determinar cuáles escuelas requieren apoyo adicional con dotación.

En caso de que una adición de subvención de concentración adicional no es suficiente para aumentar el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, el LEA debe describir como está usando los fondos para retener el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Complete la tabla de acuerdo con lo siguiente:

- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal equivalente al tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.
- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal FTE y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.

Tablas de Gastos

Complete la Tabla Ingreso de Datos para cada acción en el LCAP. La información ingresada en esta tabla se llenará automáticamente en la otras Tablas de Gastos. Información es solo ingresada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Actualización Anual, la Tabla de Acciones Contribuyente a Actualización Anual y la Tabla de Sobrante LCFF. Con la excepción de la Tabla de Ingreso de Datos, la palabra “incluya” ha sido añadida a los encabezados de las columnas para ayudar con identificar las columnas donde información será ingresada. Información no es ingresada en el resto de las tablas de Acciones.

Las siguientes tablas de gastos son requeridas ser incluidas en el LCAP según es adoptado por el consejo directivo local o cuerpo directivo:

- Tabla 1: Tabla del Total de Gastos Planeados (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 2: Tabla para Acciones Contribuyentes (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 3: Tabla de Actualización Anual (para el Año LCAP actual)
- Tabla 4: Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes (para el Año LCAP actual)
- Tabla 5: Tabla de Sobrante LCFF (para el Año LCAP actual)

Nota: El próximo Año LCAP es el año para cual se está planeado, mientras el Año LCAP actual es el año actual de implementación. Por ejemplo, al desarrollar el LCAP de 2022-23, 2022-23 será el próximo Año LCAP y 2021-22 será el Año LCAP actual.

Tabla de Ingreso de Datos

La Tabla de Ingreso de Datos puede incluirse en el LCAP según adoptada por el consejo o cuerpo directivo local, pero no es requerida ser incluida. En la Tabla de Ingreso de Datos, incluya la siguiente información para cada acción en el LCAP para aquel año LCAP aplicable:

- **Año LCAP:** Identifica el Año LCAP aplicable.
- **1. Proyectada Subvención Base LCFF:** Proporcione la cantidad total de financiamiento LCFF el LEA estima que recibirá para el próximo ciclo escolar, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).

Consulte *EC* secciones 2574 (para COE) y 42238.02 (para distritos escolares y escuelas semiautónomas), según corresponda, para cálculos de distribución LCFF.

- **2. Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF:** Proporciona la cantidad total de subvenciones suplementarios y de concentración LCFF que el LEA estima recibirá a base de la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación para el próximo ciclo escolar.
- **3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Proyectada Subvención Base LCFF y las Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar en comparación a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el próximo año LCAP.
- **# de Meta:** Incluya el número de Meta LCAP para la acción.
- **# de Acción:** Incluya el numero de la acción según es indicado en la Meta LCAP.

- **Título de Acción:** Proporcione un título para la acción.
- **Grupo(s) Estudiantil(es):** Indique el grupo o grupos estudiantil(es) que será(n) los beneficiarios principales de la acción al ingresar “Todo” o al ingresar un grupo o grupos estudiantil(es) específico(s).
- **¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?:** Ponga “Sí ” si la acción **es** incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios; O, ponga “No” si la acción **no** es incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios.
- Si se incluye “Sí ” en la columna Contribuyendo, entonces complete las siguientes columnas:
 - **Nivel:** El nivel de una acción puede ser a nivel del LEA (es decir, a nivel del distrito, condado o semiautónomo), a nivel escolar o limitado. Una acción que es a nivel del LEA en su alcance actualiza el programa educativo entero del LEA. Una acción que es a nivel escolar en su alcance actualizar el programa educativo entero de una escuela particular. Una acción que es limitada en su alcance es una acción que solo brinda servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación.
 - **Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación:** Sin importar el alcance, acciones contribuyentes brindan servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación. Indique uno o más grupos estudiantiles sin duplicación para quien los servicios están siendo aumentados o mejorados en comparación a lo que todos los alumnos reciben.
 - **Ubicación:** Identifique la ubicación donde la acción será proporcionada. Si la acción es proporcionada a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe indicar “Todas las Escuelas”. Si la acción es proporcionada a escuelas específicas dentro del LEA o solo a niveles de grados específicos, el LEA debe ingresar “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grados Específicos”. Identifique la escuela particular o un grupo de escuelas o niveles de grado (p. ej., todas las escuelas preparatorias o kínder-5° grado), según corresponda.
- **Duración:** Ingrese “en curso” si la acción será implementada por un periodo de tiempo indeterminado. De otra forma, indique el plazo por cual la acción será implementada. Por ejemplo, un LEA puede ingresar “1 Año” o “2 Años” o “6 Meses.”
- **Total de Personal:** Ingrese la cantidad total de gastos del personal utilizados para implementar esta acción.
- **Total de No Personal:** Esta cantidad será automáticamente calculada basada en la información proporcionada en la columna Total del Personal y Total de Fondos.
- **Fondos LCFF:** Ingrese la cantidad total de fondos LCFF utilizados para implementar esta acción, si alguno. Fondos LCFF incluyen todos los fondos que acaparan la meta LCFF total de un LEA (es decir, subvención base, ajuste en nivel de grados, subvención suplementaria, subvención de concentración, Subvención en Bloque de Mejora Instructiva Objetiva y Transporte de Hogar a Escuela).

- **Nota:** Para una acción contribuyendo hacia el cumplimiento del requisito aumento o mejora de servicios, debe incluir alguna medida de financiamiento LCFF. La acción también puede incluir financiamiento de otras fuentes, sin embargo el nivel al cual una acción contribuye a cumpliendo el requisito aumento o mejora de servicios está basado en el financiamiento LCFF siendo utilizado para implementar la acción.
- **Otros Fondos Estatales:** Ingrese la cantidad total de Otros Fondos Estatales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Locales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Locales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Federales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Federales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Total de Fondos:** Esta cantidad es automáticamente calculada basado en las cantidades ingresadas en las previas cuatro columnas.
- **Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción definida como contribuyendo, siendo proporcionada a nivel Limitado a los alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya la planeada mejora de calidad anticipada para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%). Una acción limitada es una acción que solo brinda servicio a los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y/o alumnos de escasos recursos.
 - Como es notado en las instrucciones para la sección Aumento o Mejora de Servicios, al identificar un Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios, el LEA debe describir la metodología que es utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. El porcentaje de servicios mejorados para una acción corresponde a la cantidad de financiamiento LCFF que el LEA estima fuera a utilizar para implementar la acción si fuera financiada.

Por ejemplo, un LEA determina que hay una necesidad por analizar datos para asegurar que ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje extendido sepan cuales apoyos objetivos proporcionar a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. El LEA pudiera implementar esta acción al contratar personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyo para los alumnos, lo cual el LEA estima fuera a costar \$165,000. En lugar, el LEA elige utilizar una porción del horario actual del personal para analizar datos relacionados a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. Este análisis luego se compartirá con los directores de los sitios que usarán los datos para coordinar servicios proporcionados por ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje expandido para enfocarse en apoyo para alumnos. En este ejemplo, el LEA fuera a dividir el costo estimado de \$165,000 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Planeado Porcentaje de Mejora de Servicio para la acción.

Tabla de Acciones Contribuyentes

Como es notado anteriormente, información no será ingresada en la Tabla de Acciones Contribuyentes; sin embargo, la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” necesitará ser revisada para asegura que solo acciones con un “Sí ” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí ”.

Tabla de Actualización Anual

En la Tabla Actualización Anual, proporcione la siguiente información en cada acción en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **Estimados Gastos Actuales:** Incluya el total de estimados gastos totales para implementar esta acción, si corresponde.

Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes

En la Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes, revise la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” para asegurar que solo acciones con un “Sí” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí”. Proporcione la siguiente información para cada acción contribuyente en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales:** Proporcione la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- **Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes:** Incluya el total estimado de gasto actual de fondos LCFF utilizado para implementar esta acción, si corresponde.
- **Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción identificada como contribuyente, siendo proporcionada de forma limitada a alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya el total estimado actual de mejora de calidad anticipado para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%).
 - Continuando con el ejemplo proporcionado anteriormente para calcular el Porcentaje Planea de Mejora de Servicios, el LEA en el ejemplo implementa la acción. Como parte del proceso de actualización anual, el LEA repasa la implementación y datos de resultado estudiantil y determina que la acción fue implementada con fidelidad y que los resultados para los alumnos jóvenes de crianza temporal mejoraron. El LEA repasa el original costo estimado para la acción y determina que si hubiera contratado personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyos para los alumnos ese estimado costo actual hubiera sido \$169,500 debido a un ajuste de costo de la vida. El LEA fuera dividir el estimado costo actual de \$169,500 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios para la acción.

Tabla de Sobrante LCFF

- **9. Estimada Subvención Base LCFF Actual:** Proporciona la cantidad total de financiamiento LCFF que el LEA estima recibirá para el ciclo escolar actual, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).
- **10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Estimada Subvención Base LCFF Actual y las Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para los

alumnos sin duplicación por cual debe ser aumentado o mejorado comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP actual.

Cálculos en las Tablas de Acción

Para reducir la duplicación de esfuerzo de los LEA, las Tablas de Acción incluyen funcionalidad tal como pre-poblar los campos y las celdas basado en la información proporcionada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Resumen de Actualización Anual y la Tabla de Acciones Contribuyentes. Para transparencia, la funcionalidad y los cálculos utilizados son proporcionados al seguir.

Tabla de Acciones Contribuyentes

- 4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)
 - Esta cantidad es el total de la columna Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- 5. Total de Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
 - Este porcentaje es el total de la columna Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
- Planeado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el próximo ciclo escolar (4 dividido por 1, más 5)
 - Este porcentaje es calculado por dividir el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) por la Proyectada Subvención Base LCFF (1), convirtiendo el cociente a un porcentaje y agregándolo al Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5).

Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes

De acuerdo con *EC* Sección 42238.07(c)(2), si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es menos que las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), el LEA es requerido calcular la diferencia entre el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) y el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7). Si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es igual o superior a las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), la Diferencia Entre Planeado y Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios mostrará “No Requerido”.

- 6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales
 - Esta es la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- 4. Total Planeado de Gastos Contribuyentes (Fondos LCFF)
 - Esta cantidad es el total de los Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes del Año Pasado (Fondos LCFF)
- 7. Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes

- Esta cantidad es el total de los Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- Diferencia Entre Planeados y Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)
 - Esta cantidad es el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) restado del Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7)
- 5. Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
 - Esta cantidad es el total de la columna Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios
- 8. Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)
 - Esta cantidad es el total de la columna Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios
- Diferencia Entre Porcentaje Actual Planeado y Estimado de Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
 - Esta cantidad es el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) restado del Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8)

Tabla de Sobrante LCFF

- 10. Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9 + % Sobrante)
 - Este porcentaje es las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6) dividido por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9) más el Sobrante LCFF – Porcentaje del previo año.
- 11. Estimado Porcentaje Anual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)
 - Este porcentaje es el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7) dividido por el Financiamiento LCFF (9), luego convirtiendo el cociente a un porcentaje y sumando al Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8).
- 12. Sobrante LCFF — Sobrante LCFF en Cantidad Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)
 - Si el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) es menos que el Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10), el LEA es requerido continuar los fondos LCFF.

La cantidad de fondos LCFF es calculada al restar el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) del Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10) y luego multiplicando por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9). Esta cifra es la cantidad de fondos LCFF que son requeridos ser continuado para el próximo año.

- 13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)

- Este porcentaje es la porción no cubierta del Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios que el LEA debe continuar en el próximo año LCAP. El porcentaje es calculado al dividir el Sobrante LCFF (12) por el Financiamiento LCFF (9).

Departamento de Educación de California
enero de 2022