



English Language Learners Advisory Council  
Executive Committee  
April 5, 2022 @ 5:00

**Please Check Legal Requirement/Training Covered During This Meeting:**

<input type="checkbox"/>	1. Advice on the school's program for English learners
<input type="checkbox"/>	2. Advice on/Review the development of the LEA Plan, LCAP, or School Site Budget
<input type="checkbox"/>	3. Assistance in the development of the school's needs assessment
<input type="checkbox"/>	4. Assistance in the development of efforts to make parents aware of the importance of regular school attendance
<input type="checkbox"/>	5. ELAC member training

**AGENDA**

- **Welcome**
- **Meeting called to order:**
- **Old Business:**
- **Recommendations:**
  
- **New Business: LCAP**
  
- **Topic(s):** Review and Input
  
- **Recommendations and/or Follow up:**
- **Next ELAC meeting: Date** \_\_\_\_\_ **Agenda item: Topic** \_\_\_\_\_
- **Time on the Agenda:** (other announcements, comments)
- **Meeting adjourned:**

**(Agenda must be posted and announced 72 hours in advance)**



**Consejo Asesor de Estudiantes del Idioma Inglés**  
**Comité Ejecutivo**  
**15 de febrero de 2022 a las 5:00**

Por favor, verifique los requisitos legales / capacitación cubiertos durante esta reunión:

<input type="checkbox"/>	1. Asesoramiento sobre el programa escolar para los aprendices de inglés
<input type="checkbox"/>	2. Asesoramiento / Revisión sobre el desarrollo del Plan LEA, LCAP o Escuela Presupuesto del sitio
<input type="checkbox"/>	3. Asistencia en el desarrollo de la evaluación de las necesidades de la escuela
<input type="checkbox"/>	4. Asistencia en el desarrollo de los esfuerzos para que los padres sean conscientes de la importancia de la asistencia regular a la escuela
<input type="checkbox"/>	5. Capacitación para miembros de ELAC

## **AGENDA**

- **Bienvenida**
- **Reunión convocada para**
- **Asuntos anteriores:**
- **recomendaciones:**
- **nuevos: LCAP**
- **Tema (s):** Repasar información y discusión
- **Otras presentaciones / Oradores invitados:** Tema- \_\_\_\_\_
- **Recomendaciones y / o seguimiento :**
- **Próxima reunión de ELAC:** Fecha \_\_\_\_\_ **Punto del orden del día:** Tema \_\_\_\_\_
- **Tiempo en la agenda:** (otros anuncios, comentarios)
- **Reunión suspendida:**

**(la agenda debe publicarse y anunciarse con 72 horas de anticipación)**